



2566

รายงานความยั่งยืน
SUSTAINABILITY
REPORT



สารบัญ

01

รู้จัก AKP

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท	3
กลยุทธ์สู่ความยั่งยืน	4
ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	6
ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder)	7
การประเมินประเด็นที่สำคัญ (Materiality)	10
รางวัลแห่งความภาคภูมิใจปี 2566	14
เป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร	15

การกำกับดูแลกิจการ

การบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน	18
จรรยาบรรณธุรกิจ	21
การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	22
การจัดการคู่ค้า	25
การจัดการลูกค้า	29
การจัดการนวัตกรรม	30

02

03

สิ่งแวดล้อม

การจัดการสิ่งแวดล้อม	32
การจัดการพลังงาน	33
คุณภาพอากาศ	35
การจัดการคุณภาพน้ำอย่างรู้คุณค่า	42
การจัดการขยะ	43
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	45
ความหลากหลายทางชีวภาพ	47

สารบัญ

สังคม

ความผูกพันของพนักงาน	50
การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	53
การพัฒนาศักยภาพบุคคลากร	55
สิทธิมนุษยชน	56
อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	60
ความผูกพัน กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	63
การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม	64
การพัฒนาชุมชน	65

04

05

ข้อมูลเพิ่มเติม

GRI CONTENT INDEX

67

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ และขอบเขตของรายงาน

บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) จัดทำรายงานด้านความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี เพื่อนำเสนอการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้ รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นตามกรอบมาตรฐานสากล Global Reporting Initiative (GRI) ในระดับการชี้วัดหลัก (Core) พร้อมการนำเสนอโดยเชื่อมโยงระหว่างผลการดำเนินงานของบริษัทฯ กับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) และข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ หรือ UN Global Compact (UNGC) รวมถึงความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยผู้อ่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากเว็บไซต์บริษัทฯ และรายงานประจำปี

ขอบเขตของรายงาน

ฉบับนี้นำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของบริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2566 โดยมีระยะเวลาการรวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566

การจัดทำรายงาน

บริษัทฯ จัดทำรายงานด้านความยั่งยืนประจำปี เพื่อนำเสนอข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในเชิงนโยบาย กลยุทธ์ และผลการดำเนินงานซึ่งครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เฉพาะในประเด็นที่มีนัยสำคัญ ซึ่งจะกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจและเติบโตในระยะยาวของของบริษัทฯ ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่นำเสนอในรายงานฉบับนี้ เป็นข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัทฯ โดยผู้บริหารได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีเกี่ยวข้องและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ เสนอข้อมูลตามหลักการความถูกต้องของข้อมูล โดยประกอบด้วยปัจจัยต่าง ๆ เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูล การตรวจวัด การคำนวณ และสมมติฐานต่าง ๆ เป็นต้น



ช่องทางการติดต่อ

เลขานุการบริษัท

บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)


ที่อยู่ : 792 หมู่ที่ 2 ซอย 1C/1 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ถนนสุขุมวิท

ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280

โทรศัพท์ : 0-2322-0714-16 18-20

รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)



วันชัย เหลืองวิริยะ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และกรรมการ

อุทัย จันทิมา
ประธานกรรมการ



สารจากประธานกรรมการ และสารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการ

ตลอดระยะเวลา 16 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ที่ได้ดำเนินธุรกิจในการให้บริการเผาทำลายและบริการขนส่งของเสียอุตสาหกรรม ถึงแม้ต้องเผชิญกับอุปสรรค และความท้าทายหลายด้าน บริษัทฯ สามารถปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ตั้งค่านิยมขององค์กร ทำงานเป็นทีม มุ่งสร้างนวัตกรรมพัฒนาศักยภาพ ยกระดับความพึงพอใจกำหนดนโยบายการดำเนินงานให้สอดคล้องกับประเด็นความยั่งยืน โดยมีความมุ่งหมายในการสร้างคุณค่าไปพร้อมกับการสร้างมูลค่าทางธุรกิจ ตามหลักการที่แน่วแน่ ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนขององค์กร ทั้ง 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และ การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance) “ESG” จนทำให้การดำเนินงานในปี 2566 บรรลุเป้าหมายที่สำคัญทุกด้าน

แม้ว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมายที่สำคัญ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการของเสียอุตสาหกรรม คือ ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง “การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2566” ซึ่งมีผลบังคับใช้ 1 พฤศจิกายน 2566 นั้นส่งผลกระทบต่อการใช้บริการและขั้นตอนการดำเนินงานภายในของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ด้วยความพร้อมในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวของทีมนักวิชาการ ทั้งด้านการศึกษาทำความเข้าใจข้อกำหนดของกฎหมายการวางแผนปรับเปลี่ยนขั้นตอนการดำเนินงาน และการสื่อสารให้ลูกค้ารับทราบ ทำให้ผลการดำเนินงานที่ผ่านในปี 2566 บริษัทฯ สามารถให้บริการ และตอบสนองต่อการและความคาดหวังของลูกค้าได้อย่างราบรื่น

ในนามคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ขอขอบพระคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้งการสนับสนุนและแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงงานและพัฒนาองค์กรในด้านต่าง ๆ ที่เป็นส่วนสำคัญเพื่อเสริมสร้างการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าด้วยแรงสนับสนุนของทุกภาคส่วน จะส่งผลให้บริษัทฯ ก้าวไปข้างหน้าอย่างแข็งแกร่ง และเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืนในอนาคต



อุทัย จันทิมา
ประธานกรรมการ



วันชัย เหลืองวิริยะ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการ

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นผู้ได้รับสิทธิเข้าบริหารและประกอบการศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) บางปู จังหวัดสมุทรปราการ (“ศูนย์ฯ”) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นเวลา 20 ปี นับแต่วันลงนามในสัญญา คือ วันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2551 และสิ้นสุดสัญญา วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2571 และมีสิทธิขอให้ต่ออายุสัญญาได้อีกโครงการนี้เป็นโครงการที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมจัดสร้างขึ้น เพื่อรองรับการกำจัดของเสียอุตสาหกรรมจากโรงงานหรือกิจการอื่นๆ ด้วยการเผาทำลายที่อุณหภูมิสูง

ใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ / สัมปทาน

1. บริษัทฯ เป็นผู้ได้รับสิทธิในการดำเนินการบริหารและประกอบศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) บางปู จังหวัดสมุทรปราการ ตามสัญญาเลขที่ 89/2551 ระหว่างกรมโรงงาน อุตสาหกรรมกับ บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2551
2. บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมตามพระราชบัญญัติ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ.2522 เพื่อประกอบกิจการโรงงานปรับปรุงคุณภาพของเสียรวม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) ประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่ 101

บริการของเรา

1. ให้บริการรับกำจัดของเสียด้วยวิธีการเผาทำลาย
2. ให้บริการด้านการจัดหาวิธีการจัดการของเสียแบบครบวงจร ได้แก่ การฝังกลบ การบำบัดน้ำเสีย การรีไซเคิล และการนำไปผลิตเป็นเชื้อเพลิง
3. ให้บริการขนส่งของเสีย
4. ให้บริการที่มอบคุณค่าเฉพาะในการขนย้าย รวบรวมเพื่อการขนส่ง



กลยุทธ์สู่ความยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินการและทบทวนกลยุทธ์เพื่อความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยบูรณาการการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนครอบคลุมทุกมิติ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) และสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมรับมือกับความท้าทายและความเสี่ยงอันเกิดจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติ และสามารถปรับตัวกับความผันผวนจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ยังคงมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมและการพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้มีความรู้ความสามารถรองรับการแข่งขันทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงมีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ที่สร้างความมั่นคงให้องค์กร ดังนี้

1. กำหนดทิศทางความยั่งยืนขององค์กรตาม 3 เสาหลักของการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG) ได้แก่ความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และธรรมาภิบาล (Governance) เพื่อทำธุรกิจได้เปรียบคู่แข่งขันในการได้รับการยอมรับในมาตรฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ปรับปรุงขั้นตอนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด การใช้ทรัพยากรอื่นทดแทน การมองหาทางเลือกหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ และการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ไปจนถึงพนักงานมีความเข้าใจ เล็งเห็นความสำคัญของผลกระทบของการดำเนินกิจการและมีส่วนร่วมในการพัฒนาทางออกใหม่ๆ
2. ในปี 2566 บริษัทฯ มุ่งวางแผนในการศึกษาพัฒนาและสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ขึ้นมาใช้ในองค์กร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการลดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) อันเนื่องมาจากก๊าซเรือนกระจกที่ได้ดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2562 การดำเนินการในส่วนนี้ (การลดก๊าซเรือนกระจก) ลูกค้านำไปเป็นผลงานขององค์กรของลูกค้านำได้
3. มุ่งเน้นการบริการด้านการขนส่งที่ปลอดภัย และรวดเร็ว ที่สามารถให้บริการขนส่งทางอากาศอุตสาหกรรม โดยเฉพาะที่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยเรื่องการขนส่งวัตถุอันตราย ได้แก่ การมีใบอนุญาตขับขี่ประเภท 4 การได้รับอนุญาตเคลื่อนย้ายและขนส่งวัตถุอันตราย (วอ. 8) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น
4. การสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ซึ่งนอกเหนือจากการให้บริการที่จะต้องได้มาตรฐานในระดับสากลแล้ว บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า ด้วยการให้บริการที่รวดเร็ว ตรงต่อเวลา และพร้อมให้คำแนะนำและช่วยเหลือแก่ลูกค้าในด้านต่าง ๆ เช่น การให้คำแนะนำการบริหารจัดการกากอุตสาหกรรมในโรงงาน และการจัดกิจกรรมด้านความปลอดภัยภายในโรงงาน ซึ่งกลยุทธ์ดังกล่าวนี้ ล้วนแล้วแต่ทำให้บริษัทฯ สามารถรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้ามาได้อย่างต่อเนื่องและยาวนาน และยังทำให้กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ เหล่านี้เผยแพร่ข้อมูลในเรื่องของการให้บริการไปสู่ลูกค้าใหม่รายอื่น ๆ ได้รับทราบและเกิดความสนใจใช้บริการของบริษัทฯ ได้อีกด้วย
5. การมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคม โดยบริษัทฯ ได้ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์เพื่อให้สาธารณชนต่าง ๆ ได้เข้าใจในกระบวนการทำงานและมาตรการป้องกันทางด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนเจ้าหน้าที่จากโรงงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ เข้าเยี่ยมชมต้นแบบเทคโนโลยีเตาเผาอุตสาหกรรมเผาทำลายของเสียอันตราย เพื่อนำไปสู่การเสริมสร้างร่วมมือในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้ถูกต้องปลอดภัยและยั่งยืนต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมในอนาคต

เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดเป้าหมายหลักในการดำเนินงานโดยยึดหลักความใส่ใจสิ่งแวดล้อม สังคม และหลักธรรมาภิบาล (ESG) มาเป็นหลักสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ มุ่งหวังสร้างผลกระทบที่ดีต่อสังคม สร้างการเติบโตที่ยั่งยืนให้กับบริษัทฯ พร้อมกับสร้างสรรค์คุณค่าร่วมกันระหว่างธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งผู้บริโภค ภาครัฐ พันธมิตร คู่ค้า ตลอดจนพนักงานทุกคน และคนในสังคมที่เข้าไปดำเนินกิจการเปรียบเสมือนการสร้างสรรค์คุณค่าร่วมกับสังคม โดยเริ่มจากทัศนคติและการดำเนินงานของทุกคนภายในองค์กร และขยายสู่ภายนอก เพื่อให้เกิดผลในวงกว้างอย่างต่อเนื่อง ภายใต้กรอบการบริหารงานดังนี้

- **Environment (การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม) :** บริหารการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ และรักษาสมดุลทางธรรมชาติที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ
- **Social (การจัดการด้านสังคม) :** บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมดูแลความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของพนักงาน รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งที่ได้รับผลกระทบและมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ
- **Governance (การจัดการด้านธรรมาภิบาล) :** กำกับดูแลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ไม่มีการทุจริต และดูแลผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

รวมถึงการได้พิจารณาถึงสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ การนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาปรับใช้อย่างเหมาะสม บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะสร้างผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายในระยะยาว เพื่อให้บริษัทฯ ได้เติบโตอย่างยั่งยืนโดยมีเป้าหมายในการประกอบธุรกิจในปี 2566 ดังนี้

1. รักษายอดขายลูกค้าเก่า 300 ล้านบาท เพิ่มยอดขายใหม่ 60 ล้านบาท
2. Digitalization ในขั้นตอนการใช้บริการของลูกค้าให้ได้ 100 %
3. ลดต้นทุนพลังงานเชื้อเพลิงในกระบวนการเผาของเสียให้ได้ 7% เมื่อเทียบกับปี 2565
4. ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ก๊าซธรรมชาติในกระบวนการเผาให้ได้ 5% เมื่อเทียบกับปี 2565

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การบริหารห่วงโซ่อุปทานแบบบูรณาการนั้นเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญของกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน องค์กรจึงมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานในทุกกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ในทุกๆ กระบวนการตลอดห่วงโซ่อุปทาน



กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่า

กิจกรรมหลัก				
การจัดหาวัตถุดิบ - ลูกค้า/ผู้รับเหมา	บริการขนส่ง - พนักงาน - ชุมชน - ลูกค้า / Partner - หน่วยงานภาครัฐ	บริการเผาทำลาย - พนักงาน - ชุมชน - ลูกค้า / Partner - หน่วยงานภาครัฐ - สถาบันการเงิน - ลูกค้า/ผู้รับเหมา - ผู้ถือหุ้น	การขายและการบริการหลังการขาย - ลูกค้า / Partner - พนักงาน - ลูกค้า (ผู้ให้บริการเครือข่าย) / ผู้จ้างช่วง	
กิจกรรมสนับสนุน				
การจัดซื้อจัดจ้าง - การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละรายการ ต้องโปร่งใส และคำนึงถึงการจ่ายผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม - การจัดซื้อที่เป็นมิตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมการค้าเป็นธุรกิจอย่างยั่งยืน	การให้บริการ - การให้บริการที่ครบวงจร (OneStop Service) - ความรับผิดชอบต่อบริการ - กระบวนการรับเรื่องร้องเรียน	ทรัพยากรบุคคล - การพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน - ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน - ส่งเสริมความเท่าเทียมภายในองค์กร - สร้างความมีส่วนร่วมของพนักงาน - อาชีวอนามัยและความปลอดภัย - การประเมินความพึงพอใจของพนักงาน	ชุมชน - ส่งเสริมการคัดแยกขยะ - ร่วมปลูกป่ากับชุมชน - ส่งเสริมการจ้างงานท้องถิ่น - สำรวจชุมชน	หน่วยงานกำกับดูแล - ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย - มีหน่วยงานตรวจสอบ - การเปิดเผยข้อมูลที่กำหนด

รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน)

ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder)

ดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กรเป็นประจำ ทุกปี เพื่อตระหนักถึงมุมมอง ความสนใจ ความคาดหวัง และข้อห่วงกังวล โดยเฉพาะประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม จากผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มจะดำเนินการระบุงroupsผู้มีส่วนได้เสีย และ แผนงานการสร้างการมีส่วนร่วมตามกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วม

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย



ลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การตอบสนอง และการสร้างคุณค่า

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างคุณค่า	รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม	รายงานผลการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน ■ ผู้ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ โดยตรง ระดับความสำคัญ : มาก	<ul style="list-style-type: none"> - การให้ผลตอบแทนที่จูงใจและเหมาะสมกับผลการปฏิบัติงาน - มีความเท่าเทียม - ความก้าวหน้าในสายอาชีพ - ความปลอดภัยในการทำงาน - บรรยากาศในการทำงานอย่างมีความสุข 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม - โครงการสร้างแรงจูงใจให้กับกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูง อยู่กับบริษัท ฯ - ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเคารพหลักสิทธิมนุษยชน - กำหนดช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน - อบรมพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - นโยบายด้านสวัสดิการ - นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน - กลไกการจัดการเรื่องร้องเรียน และสื่อสารผลการจัดการ - พนักงานได้รับการอบรมให้เหมาะสมและเพียงพอเพื่อเติบโตในสายอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไลน์กลุ่มบริษัทฯ และเว็บไซต์ - คู่มือพนักงาน - การพูดคุย การประชุม ระดับปฏิบัติการ - การสำรวจความต้องการของพนักงาน - ประกาศบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานต่อผู้บริหารในที่ประชุมสำนักงานประจำเดือนทุกเดือน

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างคุณค่า	รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม	รายงานผลการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
		<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนานโยบายและแนวทางปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน - จัดกิจกรรมสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานทุกระดับ 	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานมีแนวทางการปฏิบัติที่มีความปลอดภัยในการทำงาน - ความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานมีความผูกพันมากขึ้น 		
ลูกค้า / Partner <ul style="list-style-type: none"> ■ ผู้ใช้บริการของบริษัทฯ ระดับความสำคัญ : มาก	<ul style="list-style-type: none"> - การให้บริการที่ดี ตรงต่อเวลา สามารถตรวจสอบได้ - ราคาเหมาะสม - การให้ความสำคัญด้านการอนุรักษ์ทรัพยากร - ปฏิบัติตามกฎหมาย - ไม่สร้างผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - บริการที่เหมาะสมตรงตามความต้องการ ในราคาที่เหมาะสม - โครงการลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ - ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง - เฝ้าระวัง และตรวจติดตาม อย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริการที่มีคุณภาพตามคาดหวัง - ลดภาวะโลกรวน - สร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - จากการสำรวจ - เว็บไซต์ของบริษัทฯ - การรายงานต่างๆ ตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานต่อผู้บริหารในที่ประชุมสำนักงานประจำเดือนทุกเดือน - ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในการประชุมของฝ่ายขาย
คู่ค้า <ul style="list-style-type: none"> ■ ผู้รับเหมาจากภายนอกที่มาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ■ บริษัท/ห้างร้านที่ซื้อขายสินค้า/บริการ ระดับความสำคัญ : ปานกลาง	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส - การชำระเงินตรงตามเวลา - ความปลอดภัยในการเข้าภายในพื้นที่บริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า - นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว - ประกาศกำหนดระยะเวลาการชำระเงิน - มีการจัดอบรมความปลอดภัยในการทำงาน และสื่อสารความเสี่ยงอันตรายในพื้นที่การทำงานให้ทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาศักยภาพด้าน ESG - การสร้างเครือข่ายต่อต้านคอร์รัปชัน - การประเมินความเสี่ยงในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์ของบริษัท - ประชุมประจำปี - อบรม Onsite และ online - E-mail 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานต่อผู้บริหารในที่ประชุมสำนักงานประจำเดือนทุกเดือน - มีการจัดการประชุมคู่ค้าเป็นประจำทุกปี
ชุมชน <ul style="list-style-type: none"> ■ กลุ่มผู้ประกอบอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรมบางปูรอบๆ บริษัทฯ ■ ชุมชนโดยรอบบริษัทฯ เช่น ชุมชนที่พักอาศัย สถานที่ราชการ วัด สถานที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่สร้างผลกระทบในทางลบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม - การจ้างงาน - การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน - การพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - เฝ้าระวัง และตรวจติดตาม อย่างต่อเนื่อง - พิจารณารับแรงงานท้องถิ่นเป็นอันดับแรก - จัดตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบดูแลในเรื่องกิจกรรมของชุมชน - โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ - การพัฒนาคุณภาพชีวิต / ลดอัตราการว่างงานของชุมชน - การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนกับบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์ - ช่องทางการรับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานต่อผู้บริหารในที่ประชุมสำนักงานประจำเดือนทุกเดือน - ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องโดย

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างคุณค่า	รูปแบบหรือช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วม	รายงานผลการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ประกอบพิธีทางศาสนา โรงเรียน ■ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และสถานที่ท่องเที่ยว ระดับความสำคัญ : ปานกลาง			- คุณภาพชีวิตของชุมชนที่ดี		คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง
สถาบันการเงิน ระดับความสำคัญ : น้อย	- การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส - ความสามารถในการพัฒนาขยายธุรกิจ - มีวินัยทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้	- จรรยาบรรณธุรกิจ - นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน - นโยบายการชำระหนี้	- การรับรองการต่อต้านคอร์รัปชัน - ความเชื่อมั่น และเชื่อมั่น ในระยะยาว	- เว็บไซต์ของบริษัทฯ	- รายงานต่อผู้บริหารในที่ประชุมสำนักงานประจำเดือนทุกเดือน
ผู้ถือหุ้น ■ นักลงทุนที่มีหุ้นในบริษัท ระดับความสำคัญ : น้อย	- ผลตอบแทนจากการลงทุน - การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลและสามารถตรวจสอบได้	- ทำผลกำไรให้สูงสุด - จรรยาบรรณธุรกิจ - นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน	- ความเชื่อมั่นในการลงทุน - การรับรองการต่อต้านคอร์รัปชัน	- เว็บไซต์ของบริษัทฯ - รายงานประจำปี / รายงานความยั่งยืน	- รายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และ คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง
หน่วยงานภาครัฐ ระดับความสำคัญ : น้อย	- ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง - ไม่สร้างผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม	- ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง - เฝ้าระวัง และตรวจติดตาม อย่างต่อเนื่อง	- สร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ	- การรายงานต่างๆ ตามกฎหมาย	- รายงานต่อผู้บริหารในที่ประชุมสำนักงานประจำเดือนทุกเดือน

ระดับความสำคัญ ■ มาก ■ ปานกลาง ■ น้อย

การประเมินประเด็นที่สำคัญ (Materiality)

การประเมินและการจัดลำดับความสำคัญของหัวข้อสำคัญจะดำเนินการตามกระบวนการภายในองค์กร ในการประเมินประเด็นที่สำคัญจะคำนึงถึง ด้านการกำกับดูแล ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ผลการประเมินสาระสำคัญจะได้รับการทบทวนเป็นประจำทุกปี

กระบวนการประเมินประเด็นสำคัญ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

1. ทำความเข้าใจบริบทขององค์กร

- ทบทวนบริบทขององค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทาน ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม บริบทความยั่งยืน และผู้มีส่วนได้เสีย ศึกษาแนวโน้มโลก และการดำเนินกิจการของกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อกำหนดประเด็นที่สำคัญเบื้องต้น ให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการระบุผลกระทบโดยการหารือร่วมกันกับหน่วยงานภายใน

2. ระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นและที่อาจเกิดขึ้น

- ระบุผลกระทบของประเด็นที่สำคัญที่เกิดขึ้นจริง และที่มีโอกาสเกิดขึ้นต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน ครอบคลุมทุกกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยรวบรวม และทำความเข้าใจข้อคิดเห็นและข้อห่วงกังวลของผู้มีส่วนได้เสียได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการรวบรวมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดขึ้น
- ประเมินว่าบริษัทฯ สามารถกำหนดรูปแบบกิจกรรมทางธุรกิจ เพื่อส่งเสริมให้เกิดผลกระทบเชิงบวก และจัดการกับผลกระทบเชิงลบได้อย่างไร

3. ประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญ






- ประเมินความสำคัญของผลกระทบ และจัดลำดับความสำคัญ โดยการวิเคราะห์เชิงปริมาณ
- จัดลำดับความสำคัญคะแนนผลกระทบของบริษัทฯ โดยการใช้คะแนนผลกระทบที่มีค่ามากที่สุดเป็นผลกระทบของแต่ละประเด็นที่สำคัญ

4. จัดลำดับความสำคัญของผลกระทบที่มีนัยสำคัญสำหรับการรายงาน

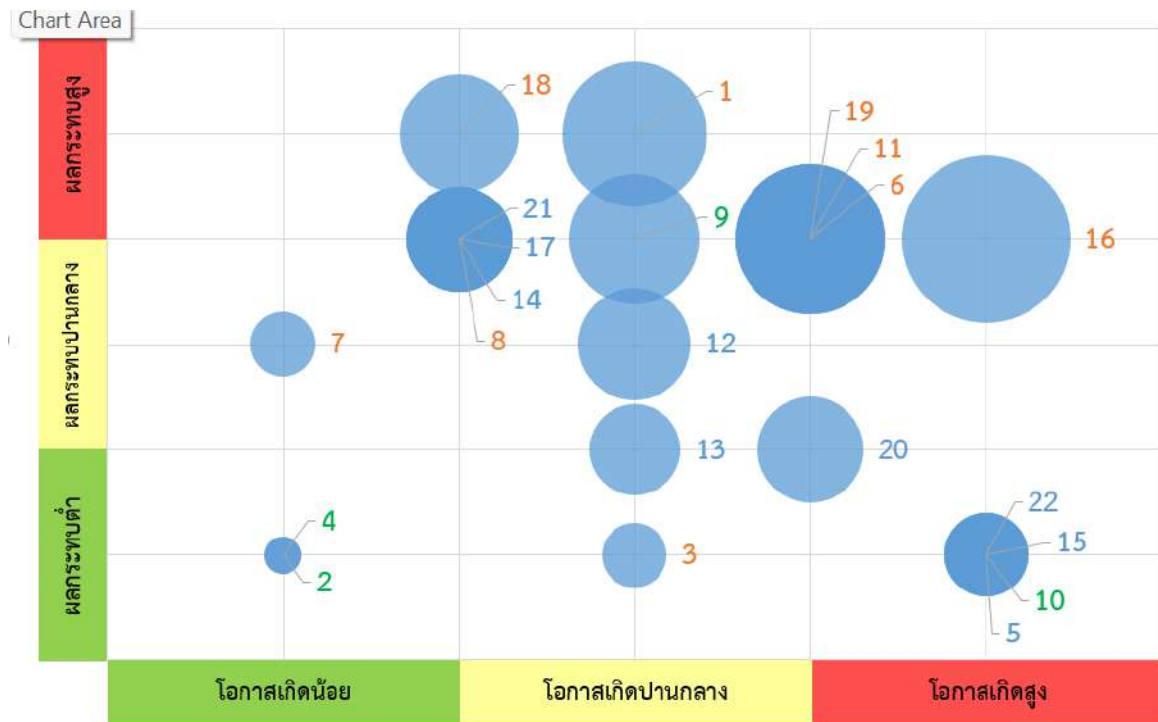
- กำหนดเกณฑ์ที่จะใช้พิจารณาเลือกประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ
- ทวนสอบประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยทบทวนประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ จากนั้นรวมคะแนนผลกระทบที่ได้จากการทวนสอบ
- นำเสนอประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ ต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องของผลการประเมินประเด็นที่สำคัญกับบริบท เป้าหมาย กลยุทธ์ และระบบการบริหารความเสี่ยงและวิกฤตการณ์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เพื่อพิจารณาเห็นชอบ และรับรองผลการประเมินดังกล่าว รวมถึงพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลให้กับผู้มีส่วนได้เสีย
- จัดกลุ่มประเด็นผลกระทบเป็นหัวข้อ และกำหนดรายละเอียดเนื้อหาการรายงานในแต่ละประเด็นความยั่งยืน

การทบทวนและปรับปรุงประเด็นที่สำคัญ

บริษัทฯ ทบทวนประเด็นที่สำคัญประจำปี 2566 โดยพิจารณาจากผลการสำรวจ ประกอบกับการวิเคราะห์ข้อมูล แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกและประเด็นที่สำคัญของบริษัท ซึ่งครอบคลุมประเด็นรวมทั้งสิ้น 22 ประเด็น โดยมีประเด็นที่บริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าสำคัญมากจำนวน 2 ประเด็น ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนที่ส่งผลกระทบ	ประเด็นที่สำคัญ (Materiality)	ผลกระทบ	ระดับผลกระทบ	SDGs
พนักงาน/ลูกค้า/ชุมชน/ภาครัฐ	กระบวนการเผาทำลายปล่อยมลพิษทางอากาศเกินค่ามาตรฐาน	ถูกร้องเรียนจากชุมชน/ถูกฟ้องร้องดำเนินคดี	สูง	   
ลูกค้า	ขาดการบำรุงรักษารถ	ลูกค้ายกเลิกการใช้บริการเนื่องจากรถขนส่งไม่เพียงพอ	สูง	

ผลการวิเคราะห์ประเด็นที่สำคัญ Materiality Matrix



ENVIRONMENTAL	SOCIAL	GOVERNANCE
2 รถขนส่งของsupplierปล่อยควันดำ 4 รถขนส่งปล่อยควันดำ 9 ปล่อยมลพิษทางอากาศเกินค่ามาตรฐาน (ชุมชนร้องเรียน) 10 ปล่อยมลพิษทางอากาศเกินค่ามาตรฐาน (ถูกเพิกถอนใบอนุญาต)	1 มีผู้ขายสินค้ารายเดียว 3 คู่ค้าไม่สามารถส่งมอบวัตถุดิบได้ตามกำหนด 6 ขาดการบำรุงรักษารถ 7 สภาพแวดล้อมการทำงานไม่ปลอดภัย 8 สภาพแวดล้อมการทำงานไม่ปลอดภัย 11 ราคาสูงกว่าผู้ให้บริการรายอื่น 16 ผู้รับเหมาไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด 18 ราคาซื้อขายรวมชาติสูง (พนักงาน) 19 ลูกจ้างร้องเรียน	5 ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย 12 กำไรการผลิตน้อยกว่าปริมาณของเสียที่รับบริการ 13 หยุดซ่อมเครื่องจักรเวลานาน 14 ความสามารถในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 15 ไม่มีเครดิตกับสถาบันการเงิน 17 ผลประกอบการลดลง 20 ไม่มีความเข้าใจในบริการของบริษัท 21 ระบบเครือข่ายขัดข้องบ่อย 22 การควบคุมภายในไม่มีประสิทธิภาพ/ไม่เพียงพอ

รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน)

ขอบเขตประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

ประเด็นที่มีความสำคัญ		กรอบ GRI ที่เกี่ยวข้อง	ภายในองค์กร	ขอบเขต					
				ภายนอกองค์กร					
				ลูกค้า	ลูกค้า	พันธมิตรทางธุรกิจ	ชุมชนและสังคม	หน่วยงานกำกับดูแล	ผู้ถือหุ้น
ด้านเศรษฐกิจและประสิทธิภาพ	การบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน	102-14 102-16 102-18 402	●	●	●	●	●	●	●
	จรรยาบรรณธุรกิจ	205	●	●	●	●	●	●	●
	การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	205	●	●	●				●
	การจัดการลูกค้า	201	●	●					
	การจัดการนวัตกรรม	203-2	●	●	●	●			
ด้านสิ่งแวดล้อม	การจัดการสิ่งแวดล้อม	301-306	●				●	●	
	การจัดการพลังงาน	301,302	●	●				●	
	คุณภาพอากาศ	305	●				●	●	
	การจัดการคุณภาพน้ำอย่างรู้คุณค่า	303	●				●	●	
	การจัดการขยะ	306	●				●	●	
	การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	305	●				●	●	
	ความหลากหลายทางชีวภาพ	304	●				●		

ประเด็นที่มีความสำคัญ	กรอบ GRI ที่เกี่ยวข้อง	ภายในองค์กร	ขอบเขต						
			ภายนอกองค์กร						
			ลูกค้า	ลูกค้า	พันธมิตรทางธุรกิจ	ชุมชนและสังคม	หน่วยงานกำกับดูแล	ผู้ถือหุ้น	
ด้านสังคม	ความผูกพันของพนักงาน	102-41 401,402	●					●	
	การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	102-41 404,405	●	●				●	
	การพัฒนาศักยภาพบุคคลากร	403,404	●					●	
	สิทธิมนุษยชน	412	●	●					
	อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	403	●	●	●				
	ความผูกพัน กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	410,413, 419	●				●	●	●
	การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม	410,413, 419	●				●	●	●
	การพัฒนาชุมชน	410,413, 419	●				●	●	●

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจปี 2566



รางวัลเกียรติคุณ (Sustainability Disclosure Recognition) ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงาน ครอบคลุมทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม หรือประเด็นด้าน ESG (Environmental, Social and Governance) จากสถาบันไทยพัฒน์



รางวัล CSR-DIW Continuous Award 2023 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

Excellent AGM Checklist



“ดีเยี่ยม” สำหรับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 (Annual General Meeting AGM) เพื่อรักษาสิทธิอันชอบธรรมของผู้ลงทุน จัดโดย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



“ดีเลิศ” ระดับ 5 ดาว สำหรับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ตามเกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard (ASEAN CG Scorecard) ประจำปี 2566



รางวัลอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว (Green culture) ทุกคนในองค์กรให้ความร่วมมือร่วมใจดำเนินงานอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในทุกด้าน จากกระทรวงอุตสาหกรรม



ประกาศนียบัตรมาตรฐานและการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบการ (มยส.) จากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสมุทรปราการ



รางวัลสถานประกอบการที่มีผลการประหยัดพลังงานดีเด่นประเภทโรงงานควบคุม จากกระทรวงพลังงาน

เป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร

Sustainable Development Goals (SDGs) ที่นำมาประยุกต์ใช้

Protect the World: มิติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติและดำเนินการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวกับความปลอดภัย ความมั่นคง สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมในทุกๆ ด้านอย่างถูกต้องเหมาะสมและคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



Maintain Credibility: มิติด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล

บริษัทฯ มุ่งเน้นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ เป็นธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน เพื่อสร้าง ประโยชน์สูงสุดที่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียระหว่างกัน พร้อมทั้งพัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า



Treat like Family: มิติด้านสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในองค์กรและสังคมให้ดีขึ้น จากการดำเนินธุรกิจขององค์กรเอง โดยคำนึงเสมือนดูแลตั้งคนในครอบครัว



แนวทางปฏิบัติในระดับสากล ที่นำมาประยุกต์ใช้

บริษัทฯ นำแนวปฏิบัติในระดับสากลมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการ รวมถึงผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร ดังนี้



บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจตามหลักปฏิบัติของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจ และสิทธิมนุษยชน (UN Guiding on Business & Human Right) และปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (UN Declaration on Human Rights)



บริษัทฯ สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals) หรือ SDGs โดยนำมาใช้กำหนดเป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินกิจการในระยะยาวของบริษัทฯ



บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนตามมาตรฐาน GRI Sustainability Reporting Standards และยังได้รับการตรวจรับรองรายงานโดยหน่วยงานภายนอกว่าสอดคล้องกับ GRI Standards ในระดับตัวชี้วัดหลัก (Core)

การกำกับดูแลกิจการ

การบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน



ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (Sustainability Development) ซึ่งหมายถึง การบริหารจัดการที่มุ่งมั่นให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์องค์กร "ลูกค้าเป็นศูนย์กลาง" "Customer Centric" โดยนำมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์กรให้ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อดำเนินธุรกิจในกลุ่มของบริษัทฯ ให้เกิดการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของกลุ่มลูกค้า ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า ด้วยความโปร่งใส มีมาตรฐานด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี การอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน รวมถึงการดูแลและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ เปิดเผยนโยบายด้านความยั่งยืนที่เว็บไซต์ www.akkhie.com

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566
ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย	5 ดาว	5 ดาว
* เกณฑ์ของ ASEAN CG Scorecard		

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ทั้งนี้เพื่อประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน บริษัทฯ จัดตั้งคณะทำงานกำกับดูแลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินความมุ่งมั่นขององค์กรในด้านความยั่งยืนและประสิทธิภาพโดยรวม สามารถก้าวไปได้ไกลกว่าการปฏิบัติตามกฎหมายขั้นพื้นฐาน และส่งเสริมความเข้าใจร่วมกันในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ทำให้ธุรกิจและองค์กรสามารถแปลงหลักการไปสู่การดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ผนวกประเด็นความเสี่ยงด้าน ESG เข้ากับระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ซึ่งบริษัทฯ เปิดเผยนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมที่เว็บไซต์ www.akkhie.com

ทั้งนี้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งเป็นหนึ่งในคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำกับดูแล ให้คำปรึกษาและกำหนดแนวทางปฏิบัติ ตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ โดยจัดให้มีการประชุมปีละ 2 ครั้ง



รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน)

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน 2 ครั้งต่อปี เพื่อติดตามผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน รวมถึงสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านความยั่งยืน(ESG) โดยพิจารณาสำคัญดังนี้

1. พิจารณาทบทวนนโยบายและขั้นตอนการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : "CG Code ") และให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. พิจารณาและให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย และแนวปฏิบัติที่ดี ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะและติดตามความคืบหน้าของผลการดำเนินงาน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน จรรยาบรรณธุรกิจ และแนวปฏิบัติที่สำคัญขององค์กร
4. ทำการทบทวนปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เพื่อถ่วงดุลเรื่องต่าง ๆ ตามบทบาทหน้าที่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

จากการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ได้มุ่งมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ส่งเสริมการจัดการด้านความยั่งยืน และการต่อต้านการทุจริต ซึ่งเป็นแรงผลักดันที่สำคัญในการบรรลุความเป็นเลิศด้านการดำเนินงานที่โปร่งใส ยุติธรรม และตรวจสอบได้ อีกทั้ง ยังมุ่งเน้นการสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่ สิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อที่จะดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับภูมิคุ้มกันที่ดีของสิ่งแวดล้อมและสังคม ให้มีความมั่นคงและยั่งยืนต่อไป ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับผลการประเมิน “ดีเลิศ ” ระดับ 5 ดาว สำหรับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ตามเกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard (ASEAN CG Scorecard)

การพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถดังนี้

หลักสูตร	จำนวนคณะกรรมการ ที่เข้าร่วม
ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) ครอบคลุมภาพรวมสถานการณ์ความ มั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	2
Thailand Well-being Economy (เศรษฐกิจอยู่ดีกินดีของไทย)	1
กฎหมายการจัดการกากอุตสาหกรรม ประจำปี 2566	1
หลักสูตรเทคนิคการประเมินมูลค่าบริษัทให้เหมาะสมกับธุรกิจในยุคปัจจุบัน	1
มาตรฐานการจัดการฟังบกลบกากเป็นศูนย์	1
ความเป็นผู้นำท่ามกลางความผันผวนและความไม่ไว้วางใจ	1
Leveraging ERP in the Age Of Digital Transformation	1
ปรับเปลี่ยนเพื่อไปต่อสู่ยุคพลังงานแห่งอนาคต Change for chance	1
Climate Governance (รุ่นที่ 1) การกำกับดูแลสภาพภูมิอากาศ	2
IOD-Hot Issue for Directors : What directors need to know about Digital Assets	3
สัมมนา “Facilitating the Growth of Thailand’s Carbon Market Seminar” ประจำปี 2566	1
อบรมหลักสูตร หัวข้อ Trends, Opportunities and Challenges in ESG	1
อบรมหลักสูตร “Financial Projection and Stock Valuation in Practice”	1
อบรมหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2023 หัวข้อ What is the future of the CFO role?	1
อบรมหลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 8/2023 หัวข้อ แนวทางการออกและเสนอขายตรา สารหนี้เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	1
สัมมนาออนไลน์ ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย	1
สัมมนาออนไลน์ หัวข้อ Governance System for Fraud Detection	1
ความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และ บรรษัทภิบาล (ESG) และบทบาทของผู้สอบบัญชีต่อความยั่งยืนของตลาดทุนและการเติบโต ของเศรษฐกิจไทย	1

จรรยาบรรณธุรกิจ

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพทั้งในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ และดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างมีจรรยาบรรณ เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน บริษัทฯ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน จะยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติในการทำงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ได้มีการเผยแพร่ใน www.akkhie.com

สรุปผลการดำเนินงาน		2566	เป้าหมาย 2566
จำนวนข้อร้องเรียนด้านธรรมาภิบาลที่มีนัยสำคัญ		0	0
พนักงานทุกคนในองค์กรรับทราบและได้รับการอบรมเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจ		100 %	100 %
* ปี 2566 ไม่พบการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ			

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องรับทราบทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และให้นำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และจรรยาบรรณ ธุรกิจแสดงบนเว็บไซต์ ของบริษัทฯ www.akkhie.com เพื่อเพิ่มช่องทางให้ผู้บริหาร พนักงาน ได้ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติ และนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ในปี 2566 บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจด้านธรรมาภิบาลให้กับพนักงาน ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมให้พนักงานมีความตระหนัก และเป็นแนวทางการปฏิบัติในการทำงาน อาทิ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่พบการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ ในรอบปีที่ผ่านมา

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ มีเจตจำนงในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ที่มุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน รวมทั้งได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินงานของผู้เกี่ยวข้องและแนวทางการปฏิบัติอย่างเหมาะสมเป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน เพื่อให้บุคลากรทุกๆ ฝ่ายและทุกๆ ระดับในองค์กรมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมของธุรกิจ ซึ่งบริษัทฯ เปิดเผยนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่เว็บไซต์ www.akkhie.com

สรุปผลการดำเนินงาน		2566	เป้าหมาย 2566
อัตราการเกิดการทุจริตในองค์กร		0	0
พนักงานทุกคนในองค์กรรับทราบและได้รับการอบรมเรื่องนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน		100 %	100 %
คู่ค้าเข้าร่วมการเชิญชวนให้เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)		60.37 %	100 %

* ปี 2566 ไม่พบข้อร้องเรียนและการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เป็นความมุ่งมั่นของภาคเอกชนไทยในการที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งสร้างและขยายแนวร่วมในภาคเอกชนเพื่อให้เกิดกระแสต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ อีกทั้งยังมุ่งทบทวนปรับปรุงนโยบายและกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องให้มีความสอดคล้องตอบสนองกับการเปลี่ยนแปลงของข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมกับมีการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติให้แก่พนักงานทุกระดับในบริษัทฯ ตลอดจนคู่ค้าธุรกิจได้รับทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องและดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งมีระบบการจัดการข้อร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อจัดการกรณีการเกิดทุจริตต่างๆ รูปแบบในบริษัท และเพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสตลอดห่วงโซ่คุณค่า

การรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดด้านธรรมาภิบาล

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการคอร์รัปชัน (Whistle-Blowing Policy) ขึ้นเพื่อกำหนดแนวปฏิบัติที่โปร่งใสและเที่ยงธรรมและกำหนดช่องทางในการรายงานและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนให้ข้อมูลรายงานเบาะแสการกระทำผิดหรือการทุจริตใด ๆ ที่เกิดขึ้นในบริษัท ซึ่งเป็นการป้องปรามการกระทำผิดและการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร และช่วยให้สามารถตรวจพบและลดความเสียหายจากการกระทำผิดหรือการทุจริต รวมถึงเพื่อให้การคุ้มครองพนักงานที่ได้ให้ข้อมูลความร่วมมือหรือความช่วยเหลือใด ๆ แก่บริษัทฯ อันเกี่ยวข้องกับ การกระทำผิดและการทุจริตไม่ให้ถูกคุกคาม ช่มชู้เปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน หรือสถานที่ทำงาน พักงาน ไล่ออก หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมซึ่งบริษัทฯ เปิดเผยนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการคอร์รัปชันที่เว็บไซต์ www.akkhie.com

ช่องทางและกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน



จดหมายส่งถึง
คณะกรรมการตรวจสอบ/ฝ่ายตรวจสอบภายใน
กรรมการผู้จัดการ/เลขานุการบริษัท
บริษัท อัครีปราคาการ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 792 หมู่ที่ 2 ซอย 1ซี/1 นิคมอุตสาหกรรมบางปู
ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ
จังหวัดสมุทรปราการ 10280



เว็บไซต์บริษัทฯ
<https://www.akkhie.com/th/complaint-channel>



อีเมล
audit@akkhie.com

1 INVESTIGATE

ตรวจสอบข้อร้องเรียน และดำเนินการตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการคอร์รัปชัน

2 INFORM

แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถึง การสอบสวนผ่านช่องทาง การสื่อสารที่เหมาะสม

3 ACTION

พิจารณามาตรการ หากพบว่ามีผลกระทบความผิดจริง

4 REPORT

รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

กระบวนการป้องกันการเกิดซ้ำ

สื่อสาร และสร้างความตระหนัก ใ้พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย	กำกับดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามขั้นตอน	การติดตามและตรวจสอบ
<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ ข้อควรปฏิบัติในการทำงาน รวมถึงมาตรการในการต่อต้านคอร์รัปชันและการรับของขวัญ ผ่านการอบรมพนักงาน และการประชุมโครงการประจำเดือน 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดเป้าหมายกรณีทุจริต เท่ากับ 0 ปรับปรุงมาตรฐานการตรวจสอบระบบจัดซื้อ และระบบควบคุมคุณภาพ ติดตามและรายงานผลกรณีการทุจริตในที่ประชุมโครงการเป็นประจำทุกเดือน ปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง, คู่ค้า, ผู้รับเหมา และส่วนงานที่เกี่ยวข้องโดยเน้นและให้ครอบคลุมประเด็นด้านการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างครบถ้วน 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง, คู่ค้า, ผู้รับเหมา และส่วนงานที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นและให้ครอบคลุมประเด็นด้านการต่อต้านการคอร์รัปชันให้ครบถ้วน ตรวจสอบระบบประเมินคุณภาพโดยเจ้าหน้าที่ควบคุมคุณภาพจากภายในและภายนอก พัฒนาระบบแจ้งเตือนการรายงานข้อร้องเรียนให้สามารถใช้งานได้และมีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เชิญคู่ค้าจำนวน 106 บริษัท มีบริษัทคู่ค้าจำนวน 64 บริษัท คิดเป็นร้อยละ 60.37 เข้าร่วมรับฟังนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กล่าวเชิญชวน และจะสนับสนุนให้คู่ค้าร่วมเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ด้วยเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดด้านทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร

รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัครีปราคาการ จำกัด (มหาชน)

บรรยากาศคู่ค้าของบริษัทฯ เข้าร่วมรณรงค์ป้องกันการสนับสนุนให้คู่ค้าร่วมเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)



รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน)

การจัดการคู่ค้า



ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน จึงได้กำหนดจรรยาบรรณของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) โดยพิจารณาเนื้อหาและขอบเขตให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนด ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยให้คู่ค้าของบริษัทฯ มีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม เกิดความรับผิดชอบต่อสังคม มีการดูแลเอาใจใส่นามยและความปลอดภัยของลูกค้า รวมถึงการให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ให้การส่งเสริม สนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพ ดูแลด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน ดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งติดตามการนำ "จรรยาบรรณของคู่ค้า" ไปปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566	เป้าหมาย 2570
สัดส่วนคู่ค้ารายสำคัญที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG	36.36	>30%	100%
*ปี 2566 มีคู่ค้าสำคัญ(Critical Tier 1) ที่ผ่านการประเมิน ESG Risk จำนวน 4 รายจากทั้งหมด 11 ราย			

แนวทางการบริหารจัดการ

การเลือกคู่ค้าผ่านการประเมิน ESG

เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าทุกรายในห่วงโซ่อุปทานจะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และมีจริยธรรม บริษัทฯ นำเกณฑ์ด้าน ESG มาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการคัดเลือกคู่ค้า โดยใช้แบบประเมินผู้ขาย/ผู้รับเหมาในการประเมินคุณสมบัติทั้งคู่ค้ารายใหม่ก่อนเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและคู่ค้าที่ร่วมงานกันอยู่ในปัจจุบัน แบบประเมินดังกล่าวมีการประเมินหลากหลายมิติ รวมถึง การประเมินด้านความยั่งยืน ESG โดยคู่ค้าที่ได้ผลการประเมินตั้งแต่ 70% จะสามารถลงทะเบียนเป็นคู่ค้าขึ้นทะเบียน (Approved Vendor List) ของบริษัทฯ



การให้ความสำคัญต่อลูกค้าเสมือนเป็นคู่ธุรกิจ และมีการเตรียมความพร้อมของงานด้านจัดซื้อ/จัดจ้างและสัญญา เพื่อให้การบริหารจัดการตามกระบวนการเป็นไปด้วยดีตามแผนอย่างชัดเจน และมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “แผนการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับลูกค้า” โดยกำหนดให้เป็นโครงการดังนี้

โครงการ “จัดซื้อจัดจ้างสีเขียว” โดยมีการกำหนดเป็นคู่มือการจัดซื้อ-จัดจ้างสีเขียว และมีการสื่อสารให้บุคลากรขององค์กรรับทราบวิธีการ และรายการสินค้าสีเขียวเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2561 ถึงปัจจุบัน

โครงการ “พัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย” เพื่อส่งเสริม และพัฒนาลูกค้า ให้ตระหนักถึงความสำคัญ และการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ไปพร้อมๆกับการดำเนินธุรกิจ

การระบุลูกค้าที่สำคัญ



ลูกค้าสำคัญ (Critical Tier 1)

ลูกค้าสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบในการผลิต เช่น ผงถ่าน ปูนขาว โซดาไฟ ผู้รับเหมาในการซ่อมบำรุงเครื่องจักรอุปกรณ์ที่สำคัญ เช่น ตัวเตาเผา ผู้จำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ทั้งทางเครื่องกล และไฟฟ้า เป็นต้น มีจำนวน 11 ราย คิดเป็นร้อยละ 10.18% ของลูกค้าทั้งหมด

คู่มือ (Non-Critical Tier 1)

คู่มือของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรงแต่มียอดการใช้งานปานกลางหรือมูลค่าสัญญาต่ำและมีความเสี่ยงอยู่ในระดับกลางหรือความเสี่ยงต่ำ มีจำนวน 97 ราย คิดเป็นร้อยละ 89.82% ของลูกค้าทั้งหมด

โครงการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับลูกค้า

บริษัทฯ มีแนวทางการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับลูกค้าโดยกำหนดเป็นโครงการ “อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 2 (เครือข่าย สีเขียว)” โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	แผนงาน	สรุปผลโครงการ	ประโยชน์ที่ได้รับ
คณะทำงาน GI5	ผู้ขายได้รับการรับรอง GI 2 จากกระทรวงอุตสาหกรรมภายในปี 2567	สนับสนุนและให้ความคำปรึกษาแก่ผู้ขายเพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมิน	จาก 2 บริษัท ที่เข้าร่วมโครงการดำเนินงานอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 มีผู้ขายได้รับการรับรอง GI2 จากกระทรวงอุตสาหกรรมภายในปี 2567 จำนวน 1 ราย คือ บริษัทยูไนเต็ดอินดัสเตรียลแก๊ส จำกัด เลขที่การรับรอง GI(E)2-379/2567 (คิดเป็น 50%)	1. เกิดภาพลักษณ์ และทัศนคติที่ดีต่ออุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้เกิดความเข้าใจที่ดีและการยอมรับระหว่างอุตสาหกรรมและชุมชนที่อยู่โดยรอบ 2. ลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ประหยัดต้นทุนการดำเนินงาน สร้างโอกาสในการแข่งขัน 3. สร้างโอกาสทางการตลาดโดยเน้นประเด็น "สีเขียว" ของผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตซึ่งกำลังจะเป็นที่ยอมรับและต้องการของผู้บริโภคทั่วโลก

รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัคริปรากการ จำกัด (มหาชน)

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย "การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว หรือ Green Procurement" ขึ้นใช้ในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างกลไกในการลดการใช้ทรัพยากรและลดการปล่อยมลพิษให้น้อยลงรวมถึงลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก อีกทั้งยังสนับสนุนให้หน่วยงานภายในองค์กรได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีการพิจารณาคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์และบริการของผู้ขาย ผู้ผลิต และผู้ให้บริการในเรื่องดังต่อไปนี้

1. ใช้วัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย เช่น วัสดุที่ไม่มีพิษ วัสดุหมุนเวียนทดแทนได้ วัสดุรีไซเคิล วัสดุใช้พลังงานต่ำ
2. ใช้วัสดุน้อย เช่น น้ำหนักเบา ขนาดเล็ก
3. มีการใช้เทคโนโลยีการผลิตที่มีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพในการผลิต ใช้พลังงานสะอาด ลดการเกิดของเสีย
4. มีระบบขนส่งและจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพสูง เช่น ลดการใช้บรรจุภัณฑ์ที่มึนเพื่อใช้บรรจุภัณฑ์ที่ทำจากวัสดุที่ใช้ซ้ำหรือหมุนเวียนใช้ใหม่ได้ ใช้รูปแบบการขนส่งที่ก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำ และเลือกใช้เส้นทางการขนส่งที่ประหยัดพลังงานสูงสุด
5. ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากในช่วงการใช้งาน เช่น ใช้พลังงานต่ำ ปล่อยมลพิษต่ำ ลดการใช้วัสดุสิ้นเปลือง และลดการใช้ชิ้นส่วนที่ไม่จำเป็น
6. มีความคุ้มค่าตลอดชีวิตการใช้งาน เช่น ทนทาน ดูแลรักษาง่าย ปรับปรุงต่อเติมได้ ไม่ต้องเปลี่ยนบ่อย
7. มีระบบการจัดการหลังหมดอายุการใช้งานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การเก็บรวบรวมที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำ มีการออกแบบให้นำกลับมาใช้ซ้ำได้ หรือหมุนเวียนใช้ใหม่ได้ หากต้องกำจัดทิ้งสามารถนำพลังงานกลับคืนมาใช้ได้
8. ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 1400 1) ในสินค้า/บริการที่จำเป็น
9. มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ต่างๆที่ส่งให้บริษัทฯ
10. มีการริเริ่มกิจกรรมสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ของผู้ผลิตหรือจัดหาสินค้าและบริการให้กับบริษัทฯ
11. มีการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และชิ้นส่วนบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ ในการขนส่งสินค้าให้บริษัทฯ

การประเมินความเสี่ยงของผู้ค้า

บริษัทมีกระบวนการประเมินความเสี่ยงผู้ค้า และผลกระทบที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร ภายใต้เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงที่บริษัทได้กำหนดไว้ ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ในประเด็นต่าง ๆ ด้านความยั่งยืน ทั้งในมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ เปิดเผยแพร่การบริหารความเสี่ยงที่เว็บไซต์ www.akkhie.com



ผลการประเมินความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้า

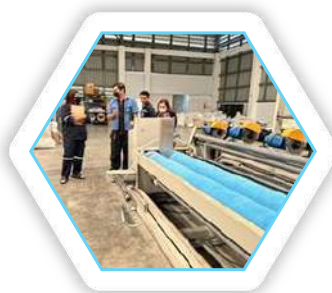
ประเภทความเสี่ยง	ประเด็นสำคัญที่เกิดจากคู่ค้า	ระดับความเสี่ยง
ด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากคู่ค้า	ต้นทุนการผลิต	สูง
	พึ่งพาคู่ค้าน้อยราย	ปานกลาง
ด้านสังคม	การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	ต่ำ
ด้านสิ่งแวดล้อม	การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	ต่ำ
ด้านบรรษัทภิบาล	การปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ	ต่ำ

การตอบสนองความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้า ด้านเศรษฐกิจ	แนวทางการดำเนินการ
ต้นทุนการผลิต	ปรับปรุงกระบวนการเพื่อลดต้นทุนในการเผาทำลายกากอุตสาหกรรม อาทิ การวางแผนการเผาให้มีการผสมกากอุตสาหกรรมที่มีค่าความร้อนอย่างเหมาะสม เพื่อลดการก๊าซธรรมชาติ อีกทั้งมีการนำกากอุตสาหกรรมที่เป็นของเหลวเข้าสู่กระบวนการแยกตะกอนก่อนเผาทำลาย และนำน้ำเสียที่ได้มาใช้ในกระบวนการลดอุณหภูมิของเตาแทนการใช้น้ำประปา พร้อมทั้งมีการประชุมติดตามประสิทธิภาพการเผาทำลายกากอุตสาหกรรมอย่างสม่ำเสมอ
พึ่งพาคู่ค้าน้อยราย	เพิ่มจำนวนคู่ค้าหลัก และพัฒนาคู่ค้าที่มีอยู่ให้สามารถส่งมอบสินค้า/บริการได้ทันต่อความต้องการของหน่วยงานสั่งซื้อ
ด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และด้านบรรษัทภิบาล	ประเมินคู่ค้าทั้งรายใหม่ และคู่ค้าปัจจุบัน ในประเด็นดังกล่าวก่อนเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ไม่เพียงการประเมินความเสี่ยงคู่ค้า และผลกระทบที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจตามกรอบการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ ยังมีการส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของคู่ค้าผ่านกิจกรรม Audit คู่ค้าสำคัญเพื่อตรวจประเมินตามมาตรฐาน Green culture เป็นประจำทุกปี โดยในปี 2566 ได้ดำเนินการตรวจประเมินคู่ค้าสำคัญจำนวน 5 ราย จากคู่ค้าสำคัญทั้งหมด 11 ราย อีกทั้งในปี 2566 บริษัทฯ มีระยะเวลาเฉลี่ยของการชำระเงินให้แก่คู่ค้า 45 วัน



การจัดการลูกค้า

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

การพัฒนาการบริการเพื่อเข้าถึงความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าและตอบสนองให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุดควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คือหนึ่งในเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566
ความพึงพอใจลูกค้า	99.70%	90%
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นความเป็นส่วนตัวของลูกค้า	0 กรณี	0 กรณี

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการบริการอย่างมืออาชีพเพื่อความไว้วางใจของลูกค้า ภายใต้แนวทางการบริหารจัดการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้ระบบขนส่งของเสียอันตรายที่จะนำมาเผาทำลายในเตาเผาขยะอุตสาหกรรมนั้น อยู่ภายใต้เงื่อนไขการควบคุมตามกฎหมายวัตถุอันตราย กฎหมายการขนส่งทางบกและกฎหมายด้านสาธารณสุข ซึ่งการให้บริการจัดเก็บและขนส่งของเสียอันตรายที่ใช้ความระมัดระวังสูง จึงจำเป็นต้องใช้รถขนส่งที่ออกแบบพิเศษ เหมาะสมกับของเสียอันตรายแต่ละประเภทเท่านั้น พร้อมทั้งต้องมีการบำรุงรักษาสภาพรถขนส่ง และสถานะบรรจุให้พร้อมใช้งานและได้มาตรฐานตามหลักสากล ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้พนักงานขับรถยังต้องผ่านการฝึกอบรมจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้รับใบอนุญาตขับขี่ประเภทที่ 4 อีกทั้งบริษัทฯ ยังเปิดให้ลูกค้าสามารถเยี่ยมชม ดูกระบวนการเผาทำลายของเสียของลูกค้าได้ พร้อมกับสำรวจความพึงพอใจในการบริการอย่างต่อเนื่องรวมถึงการสัมภาษณ์เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและความต้องการของลูกค้าที่แท้จริง นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดช่องทางกรับข้อร้องเรียนที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และเว็บไซต์ รวมถึงมีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนด้วยขั้นตอนการดำเนินงาน ที่ชัดเจนและได้มาตรฐาน

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ในปี 2566 บริษัทฯ สามารถรักษามาตรฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า กล่าวคือไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นความเป็นส่วนตัวของลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า และผลการประเมินมีความพึงพอใจ ในระดับความพึงพอใจในระดับ"มากที่สุด" คิดเป็น 99.7%

การจัดการนวัตกรรม

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ มุ่งเน้นผลลัพธ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจและสร้างโอกาสในการพัฒนาธุรกิจในอนาคต โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเทคโนโลยีที่ต้องพัฒนา สภาพแวดล้อมของธุรกิจ และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย การตอบสนองที่รวดเร็วต่อการเปลี่ยนแปลง และกลยุทธ์ของคู่แข่งทางธุรกิจ เป็นต้น และเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับปัจจัยภายนอกในด้านการแข่งขันทางธุรกิจโดยการสร้างความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ครอบคลุมด้านการสร้างผลกำไร (Profit) การลดค่าใช้จ่าย (Cost saving) และด้านการลดความเสี่ยงต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อธุรกิจและการสร้างภาพลักษณ์ของการเป็นมืออาชีพของพนักงานบริษัทฯ

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566
ประสิทธิภาพของนวัตกรรมตอบสนองเป้าหมาย และใช้งานได้ต่อเนื่อง	100%	100%

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ มีนโยบายการเสริมสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ โดยส่งเสริมให้พนักงานทุกๆ ฝ่ายในองค์กรมีส่วนร่วมในการช่วยกันระดมความคิดเห็นต้นตอของปัญหา ข้อบกพร่อง จากการทำงานจริง ที่ส่งผลกระทบต่อทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างหน่วยงาน และเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนแสดงความคิดเห็น เพื่อร่วมกันแก้ไขข้อบกพร่อง และหาแนวทางที่เหมาะสม โดยการคิดค้น ปรับปรุง หรือนำเข้านวัตกรรมที่สอดคล้องต่อระบบการทำงานขององค์กร และให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ในปี 2566 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้คิดค้นนวัตกรรมด้านการประหยัดพลังงานเพิ่มเติม คือ ชุดป้อนของเสียด้วย hydraulic Press สำหรับของเสียที่มีค่าพลังงานแต่มีความหนืดสูงไม่สามารถบดได้ ทำให้สามารถป้อนของเสียได้อย่างต่อเนื่อง แทนการแปรรูปของเสียแบบไม่ต่อเนื่อง



ตารางสรุปผลการใช้นวัตกรรม

ตัวชี้วัด	ก่อนปรับปรุง	หลังปรับปรุง
1. ปริมาณของเสียที่เผา	3-5 ตัน/วัน	10-15 ตัน/วัน
2. จำนวนพนักงาน	5 คน	2 คน
3. การใช้ประโยชน์พลังงานความร้อนจากของเสีย	ไม่ต่อเนื่อง	ต่อเนื่อง

มติสิ่งแวดล้อม

การจัดการสิ่งแวดล้อม



ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการให้บริการรับกำจัดกากอุตสาหกรรม และการดำเนินงานอย่างปลอดภัย เพื่อความพึงพอใจของลูกค้าการลด และป้องกันมลพิษรวมทั้งความเป็นอันตรายอันอาจเกิดจากการดำเนินงาน และเพื่อเป็นการรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดี และการดำเนินงานอย่างปลอดภัย ตลอดจนมีความมุ่งมั่นในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องโดยกำหนดให้เป็นนโยบายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจที่เกิดความยั่งยืนซึ่งบริษัทฯ เปิดเผยนโยบายนโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย ที่เว็บไซต์ www.akkhie.com

สรุปผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย 2566	2566
ข้อร้องเรียนการปฏิบัติตามกฎหมาย สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย	0	0
อาชีวอนามัย ที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้	0	0

แนวทางการบริหารจัดการ

1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดและครบถ้วน และเสนอ “รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม” ของโครงการตามแนวทางการนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมต่อคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติทุก ๆ 6 เดือน


2. รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามสัญญาจ้างกับกรมอุตสาหกรรมบริษัทฯ จะต้องจัดทำ “รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม” โดยระบุการตรวจวัดและค่าต่าง ๆ ของสารมลพิษส่งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม นอกจากนี้บริษัทฯ มีระบบในการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้เป็นตามที่กฎหมายกำหนดและมีการเฝ้าระวังแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายเพื่อจะได้มีการปรับตัวได้อย่างทันที บริษัทฯมีการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามกฎหมาย โดยมีการติดตั้งเครื่องมือหรือเครื่องอุปกรณ์พิเศษเพื่อรายงานมลพิษอากาศจากปล่องโรงงานแบบ Real time ไปยังกรมโรงงานอุตสาหกรรม และสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมบางปู ในระหว่างการดำเนินการเผาทำลายของเสีย ในการดำเนินการบริษัทฯ จะต้องจัดจ้างบริษัทภายนอก (Third Party) ที่มีประสบการณ์ในการตรวจวัดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเข้ามา เพื่อตรวจวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามที่กำหนดใน EIA ผลการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566

การจัดการพลังงาน



พลังงานเป็นหนึ่งในปัจจัยหลักที่สำคัญต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ความต้องการพลังงานที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องส่งผลให้เกิดความไม่สมดุลระหว่างอุปสงค์และอุปทาน อันนำมาซึ่งความผันผวนของต้นทุนการผลิตของภาคอุตสาหกรรม รวมถึงธุรกิจของบริษัท ฯ การบริหารจัดการการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุดจึงเป็นประเด็นที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566
ลดปริมาณการใช้ NG ในการเผาของเสียต่อตัน ลง 7% ของปี 2565	 ลดลง 11.28% 86.00N.m3	ลดลง 7% 83.85N.m3
* การใช้ NG ปี 2565 = (96.64 N.m3)		

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะใช้พลังงานให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการกำหนดเป้าหมายการใช้พลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินการจัดการพลังงาน ทั้งนี้บริษัทฯ ยังมีการจัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานเพื่อรับผิดชอบในการติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานด้านพลังงานของบริษัทฯ และมีการเผยแพร่แผนนโยบายการจัดการพลังงานให้พนักงานได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ และเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวจึงได้มีการกำหนดเป้าหมายและแผนการอนุรักษ์พลังงาน อาทิ ปรับปรุงเครื่องจักร การใช้ประโยชน์จากของเสียมาเป็นพลังงาน เป็นต้น

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

จากการทำแผนอนุรักษ์พลังงาน การใช้พลังงานไฟฟ้าประจำปี 2566 ลดลงจากปี 2565 แต่ค่าใช้จ่ายไฟฟ้าเพิ่มขึ้นมาจากการที่ค่าไฟฟ้าต่อหน่วยเพิ่มขึ้น และจากการบริหารจัดการพลังงานของบริษัทฯ พบว่า มีการใช้ NG ในการเผาของเสียต่อตันลดลงร้อยละ 11.28 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565

การปรับปรุงเครื่องจักรของระบบเครื่องผลิตออกซิเจน



การใช้ประโยชน์จากของเสียเมล็ดข้าวโพดมาเป็นพลังงานในเตาเผา



โครงการพัฒนาระบบ Hydraulic Press



แก้ไขปัญหาป้อนของเสียชนิดที่เป็นของเสียมีความหนืดสูงไม่สามารถดูดผ่านปั๊มได้

ประโยชน์ที่ได้รับ :

1. สามารถป้อนของเสียได้อย่างต่อเนื่องในปริมาณที่เหมาะสมทำให้เกิดประสิทธิภาพต่อการเผาไหม้ของเสีย
2. สามารถนำของเสียที่มีพลังงานมาใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ลดการใช้พลังงานจากก๊าซธรรมชาติลงได้จำนวนมาก ซึ่งเป็นการลดต้นทุนการเผาทำลายได้
3. ลดต้นทุนค่าซ่อมแซมปั๊มดูดน้ำเสียป้อนเข้าสู่เตาเผา



คุณภาพอากาศ

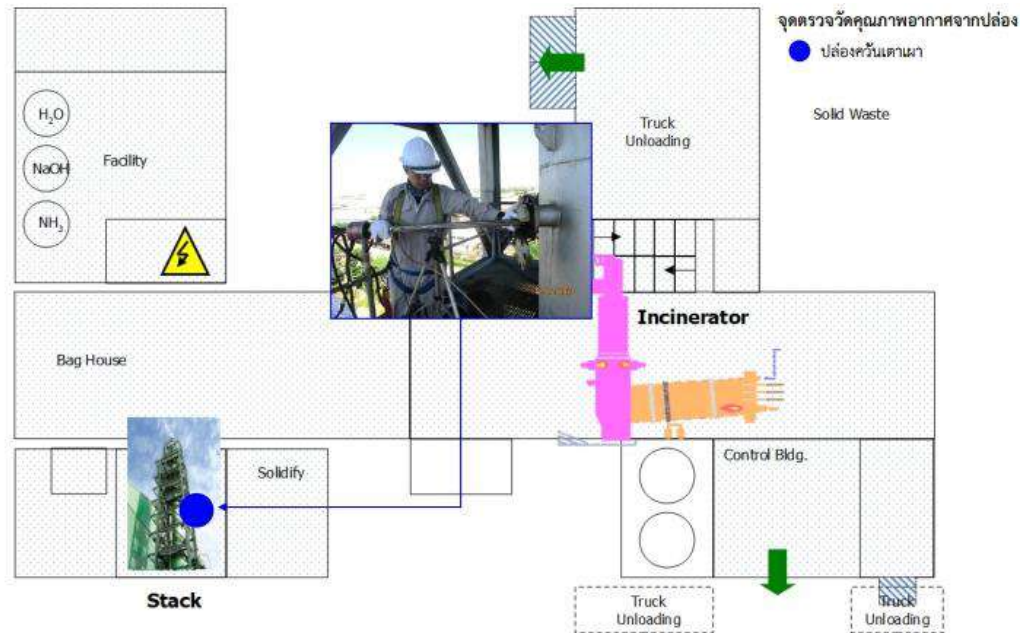
บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการควบคุมคุณภาพอากาศ เพื่อลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้เทคโนโลยีที่มีระบบบำบัดมลพิษที่มีประสิทธิภาพสูง และด้วยประสิทธิภาพเทคโนโลยีเตาเผาที่มีความสามารถในการรองรับกากอุตสาหกรรมอันตรายทุกประเภท ทั้งในรูปแบบ ก๊าซ ของแข็ง ของเหลว กากตะกอน และขยะติดเชื้อ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับมาตรการควบคุมมลภาวะทางอากาศอย่างเข้มงวดเพื่อให้คุณภาพอากาศที่ถูกปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อม อยู่ในเกณฑ์หรือดีกว่าคุณภาพมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

สรุปผลการดำเนินงาน		เป้าหมาย 2566	2566	2565
คุณภาพอากาศจากการปล่อยควันของเตาเผา	✔	เกณฑ์มาตรฐาน	ผ่าน	ผ่าน
คุณภาพอากาศภายในสถานที่ทำงาน	✔	เกณฑ์มาตรฐาน	ผ่าน	ผ่าน
คุณภาพอากาศภายในบรรยากาศ	✔	เกณฑ์มาตรฐาน	ผ่าน	ผ่าน

แนวทางการบริหารจัดการ

1. ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากการปล่อยควันของเตาเผา

การติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศจากปล่อง เดือนละ 1 ครั้ง โดยมีดัชนีการตรวจวัด ได้แก่ Total Suspended Particulate (TSP), Oxides of Nitrogen (NOx), Sulfur Dioxide (SO₂), Carbon Monoxide (CO), Hydrogen Fluoride (HF), Hydrogen Chloride (HCl), Lead Cadmium, Mercury, Arsenic, Nickel, Chromium, Beryllium, Antimony, Copper, Manganese, Tin, Cobalt, Total Sb, As, Cr, Co, Cu, Mn, Ni และ Sn และ VOCs และ Dioxins/Furan (ดัชนีการตรวจวัด Dioxins/Furan มาตรการกำหนดให้ตรวจวัดปีละ 2 ครั้ง)

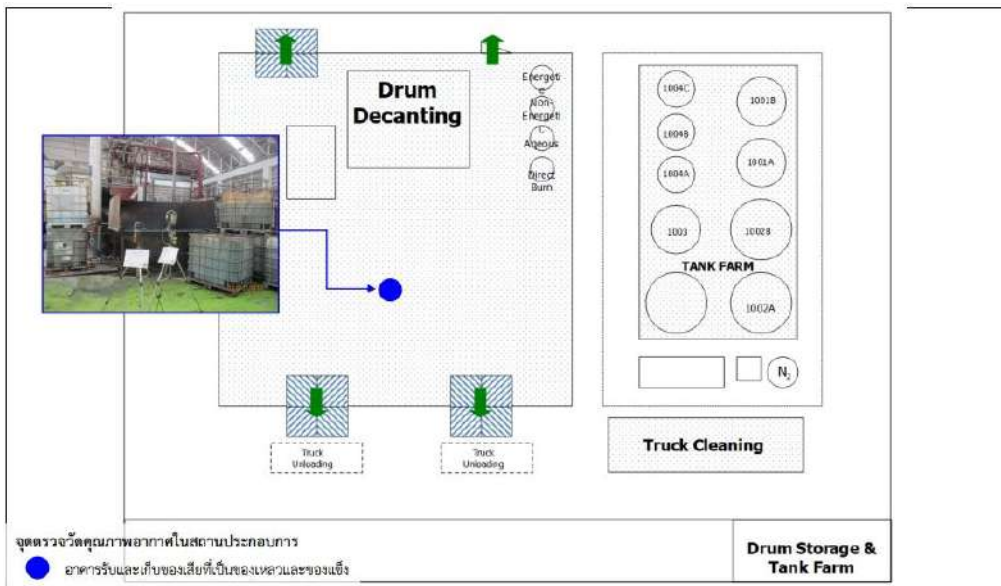


ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

สำหรับในปี 2566 มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อง เดือนละ 1 ครั้ง เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน พบว่า ผลการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

2. ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในสถานที่ทำงาน

กำหนดให้ตรวจวัดคุณภาพอากาศในสถานประกอบการ เดือนละ 1 ครั้ง จำนวน 1 สถานี บริเวณภายในอาคารรับและเก็บของเสียที่เป็นของเหลวและของแข็ง โดยมีดัชนีการตรวจวัด ได้แก่ Total Dust, Respirable Dust และ VOCs



ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

สำหรับการดำเนินการในระหว่างปี 2566 มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศในสถานประกอบการ เดือนละ 1 ครั้ง จากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในสถานประกอบการระหว่างปี พ.ศ.2564-2566 จำนวน 1 สถานี บริเวณภายในอาคารรับและเก็บของเสียที่เป็นของเหลวและของแข็ง พบว่า ค่า Total Dust และ Respirable Dust มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของ OSHA (TWA) และ VOCs มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายพ.ศ. 2560 (ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ)

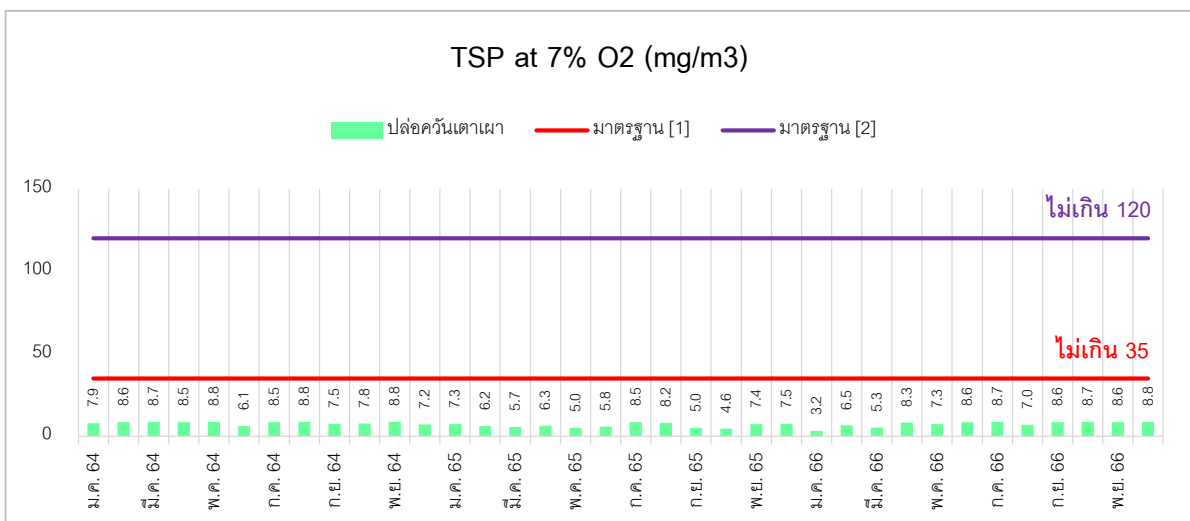
3. ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในบรรยากาศ

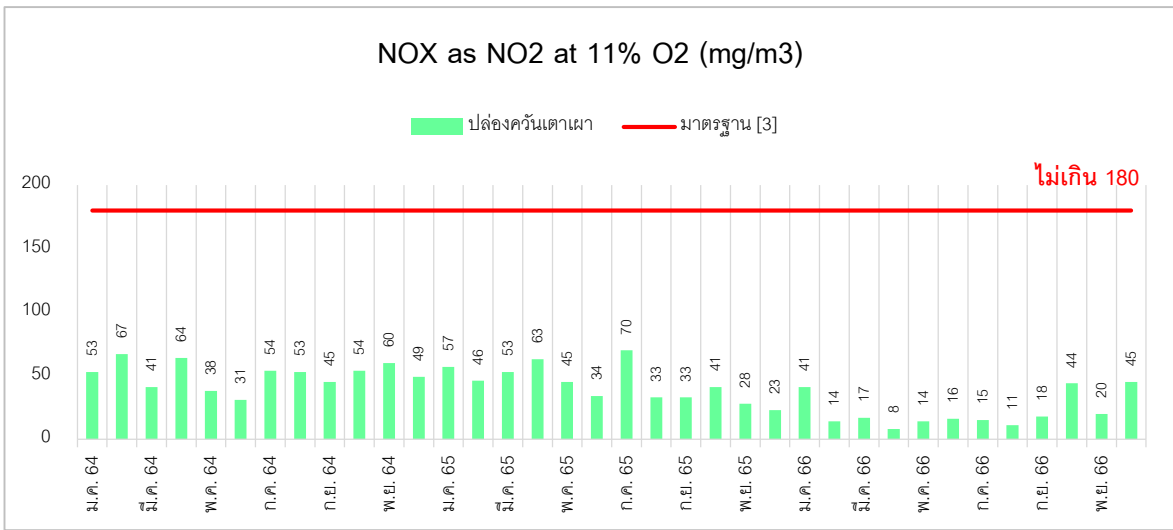
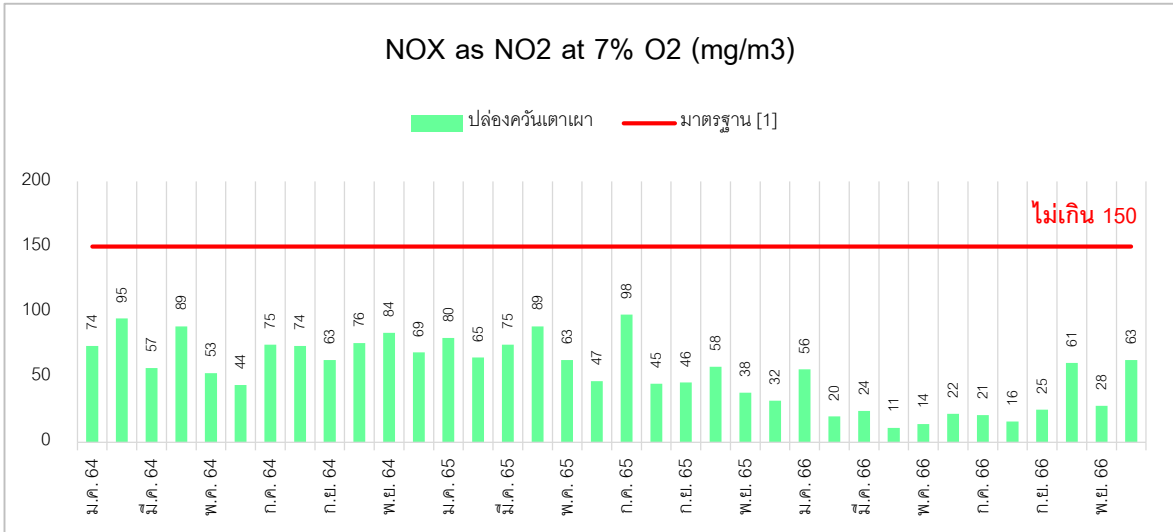
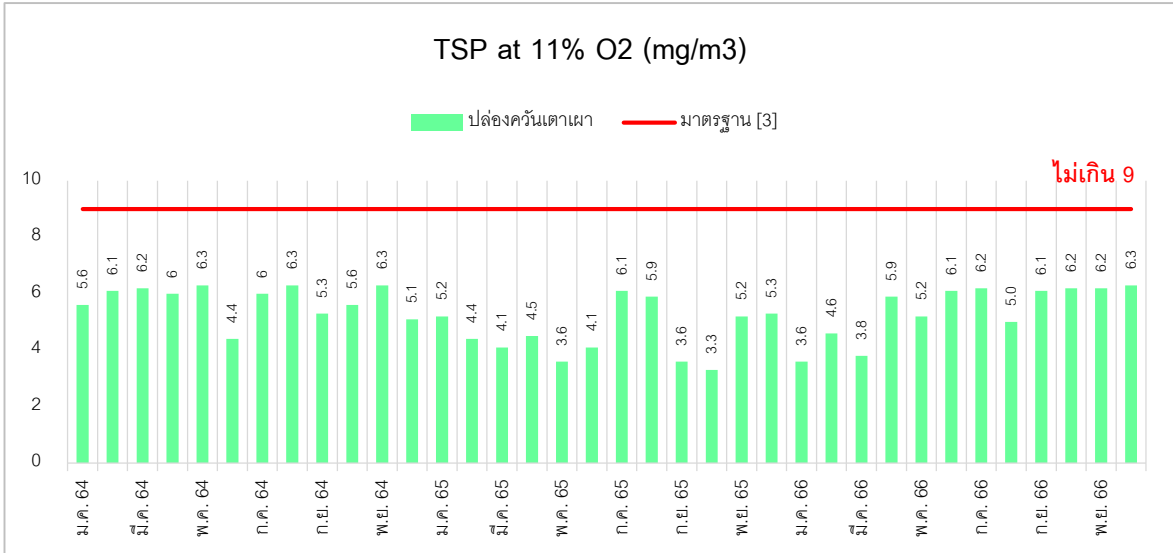
กำหนดให้ตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ ปีละ 2 ครั้ง ครั้งละ 7 วันต่อเนื่อง จำนวน 5 สถานี ได้แก่ สำนักงานนิคมบางปู (เก่า) โรงเรียนพิบูลประชาบาล สถานตากอากาศบางปู เมืองโบราณ และวัดแพรกษา โดยมีดัชนีการตรวจวัด ได้แก่ ฝุ่นละอองรวม (TSP) ฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 10 ไมครอน (PM₁₀) ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO₂) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO₂) และความเร็วและทิศทางลม (WSWD)

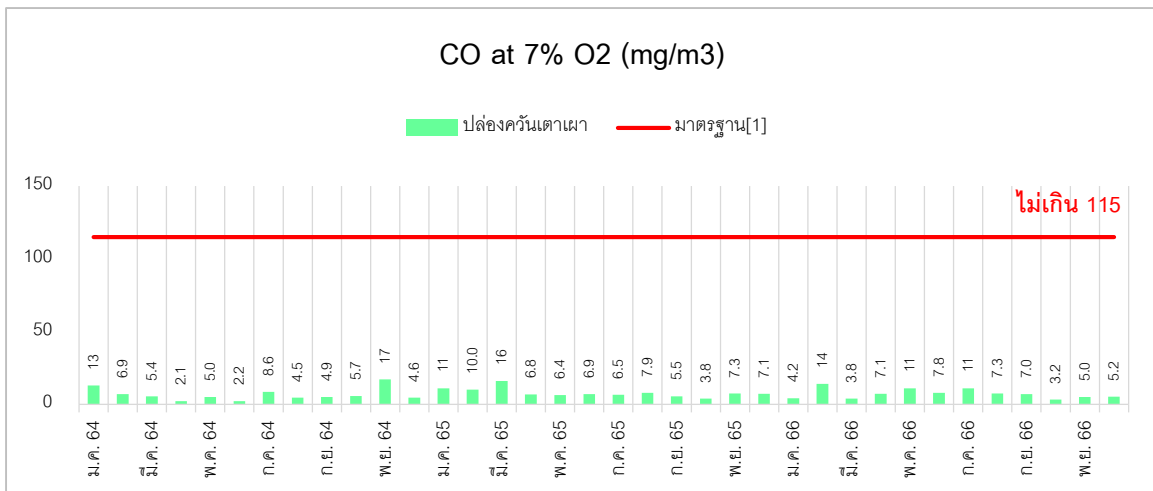
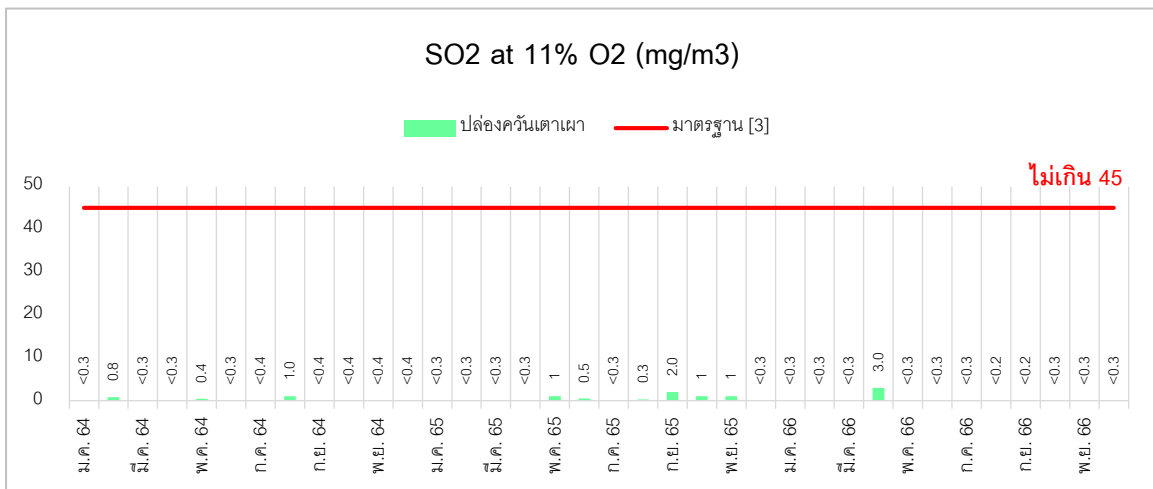
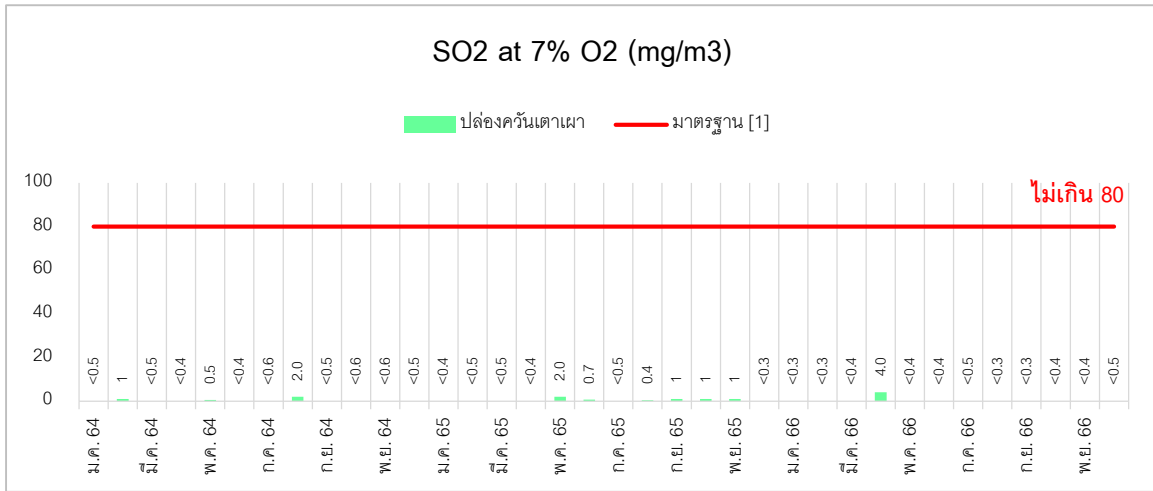


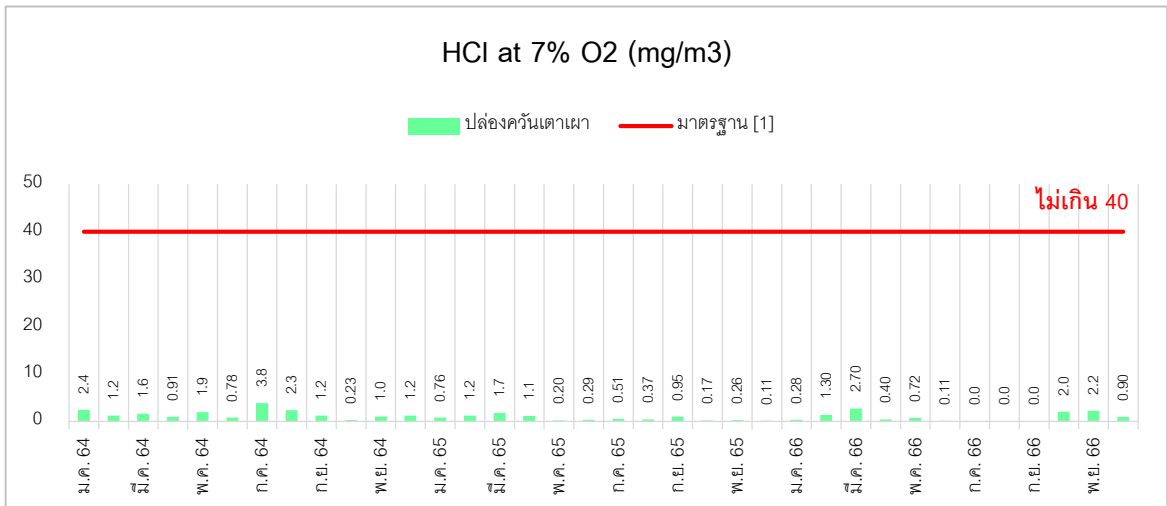
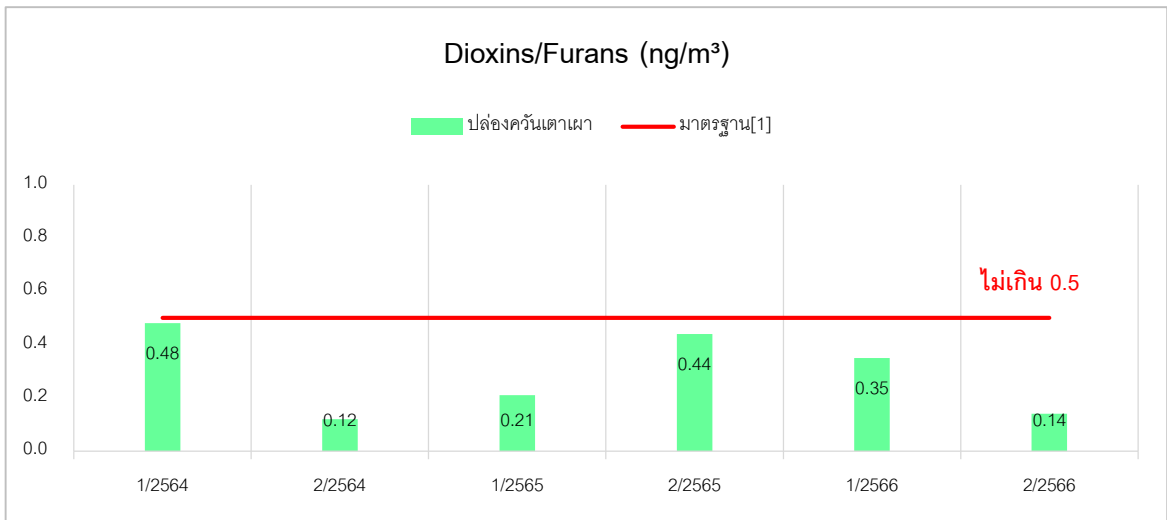
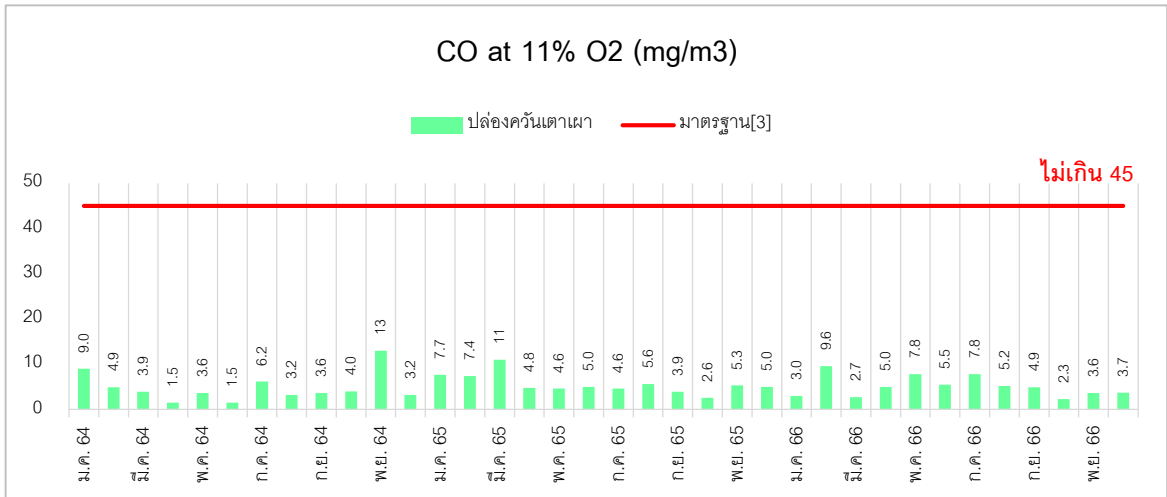
ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

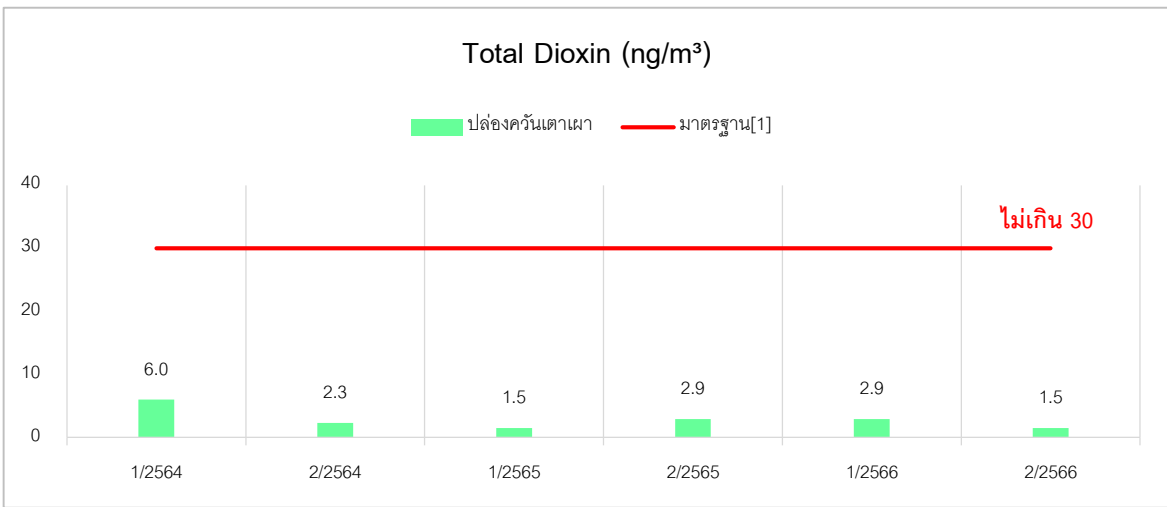
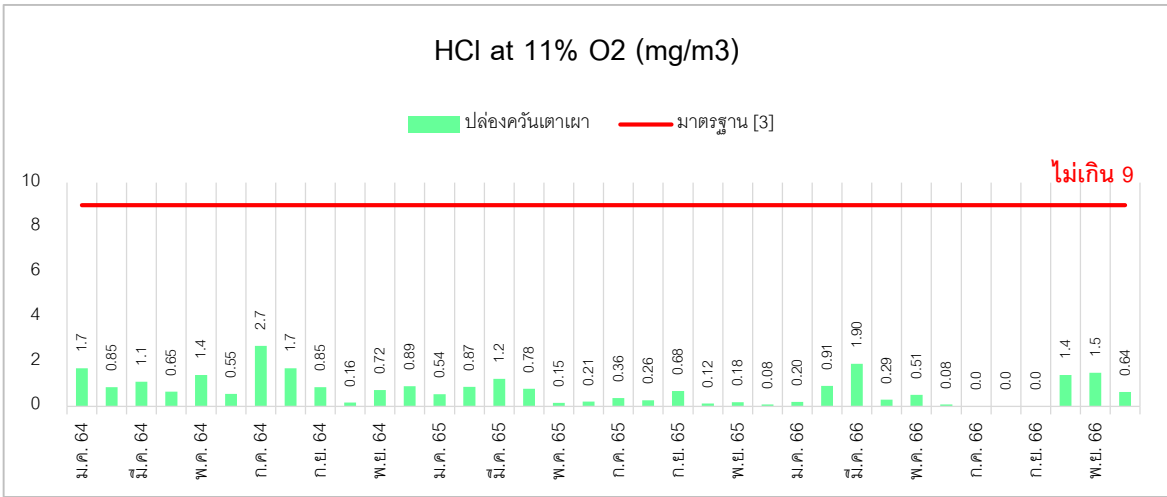
จากผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศระหว่างปี พ.ศ.2564-2566 จำนวน 5 สถานี ได้แก่ สำนักงานนิคมบางปู (เก่า) โรงเรียนพิบูลประชาบาล สถานตากอากาศบางปู เมืองโบราณ และวัดแพรกษาวัดแพรกษา (รพ.สต.แพรกษา) เมื่อนำผลการตรวจวัดมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป พบว่า คุณภาพอากาศในบรรยากาศมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด













การจัดการคุณภาพน้ำอย่างรู้คุณค่า

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นส่วนสำคัญที่ทำให้สถานการณ์ความเสี่ยงด้านน้ำทวีความรุนแรงยิ่งขึ้นในอนาคต บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการน้ำให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุดตลอดกระบวนการดำเนินงานด้วยความห่วงใย และใส่ใจต่อการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนผ่านการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน ตามแนวทางการจัดการน้ำ ด้วยการวางแผนบริหารจัดการ และใช้ประโยชน์น้ำใช้ตลอดการดำเนินกิจกรรมเดาเผาขยะอุตสาหกรรม ให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุดตามหลัก 3R (Reduce , Reuse , Recycle) และ Upcycle ผ่านกิจกรรมหลัก

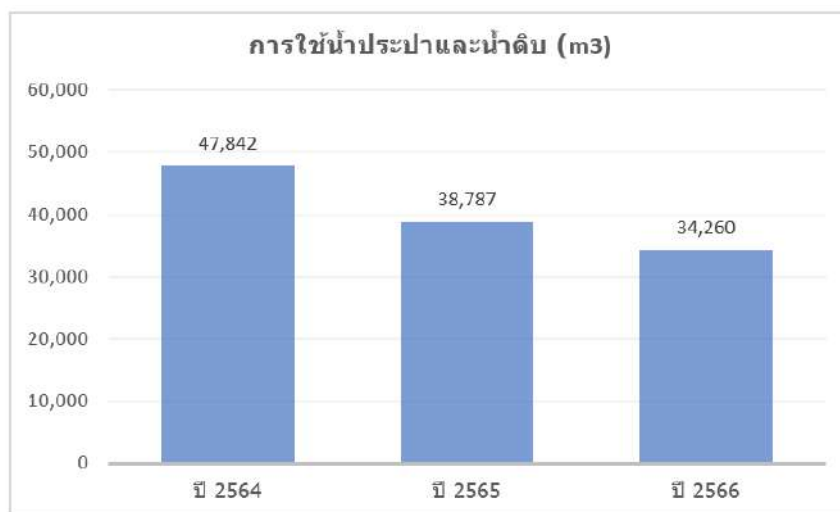
สรุปผลการดำเนินงาน		เป้าหมาย 2566	2566	2565
ลดปริมาณการใช้น้ำประปา 10% จากปี 2565		34,908 10%	34,260 11%	38,787 -
* หน่วยวัด (m ³)				

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนงานโครงการประหยัดทรัพยากรน้ำ โดยตั้งเป้า “ลดปริมาณการใช้น้ำประปา 10% จากปี 2565 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อลดปริมาณน้ำประปาที่ใช้ และเพื่อสร้างจิตสำนึกให้พนักงานในบริษัทเห็นความสำคัญในการประหยัดทรัพยากรน้ำ

บริษัทฯ นำน้ำเสียทิ้งที่รับมากำจัด และน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ อาทิ น้ำเสียในส่วนที่มีการปนเปื้อนสารเคมี และของเสียจากห้องปฏิบัติการน้ำเสียจากการล้างทำความสะอาดภาชนะ และรถบรรทุกของเสีย ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จะถูกรวบรวมลงบ่อบั่ก และนำไปปรับคุณภาพก่อนนำไปใช้ซ้ำในระบบหอลดอุณหภูมิอากาศ (Partial Quench Tower) เพื่อลดอุณหภูมิก๊าซร้อนจากการเผาไหม้ จึงทำให้ไม่เกิดน้ำทิ้งสู่ภายนอก ในปี 2566 บริษัทฯ สามารถลดปริมาณการใช้น้ำประปา ได้ถึงร้อยละ 13.82 จากปี 2565

ข้อมูลเปรียบเทียบการใช้น้ำประปาและน้ำดิบ ย้อนหลัง 3 ปี (ระหว่างปี 2564-2566)



รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)

การจัดการขยะ

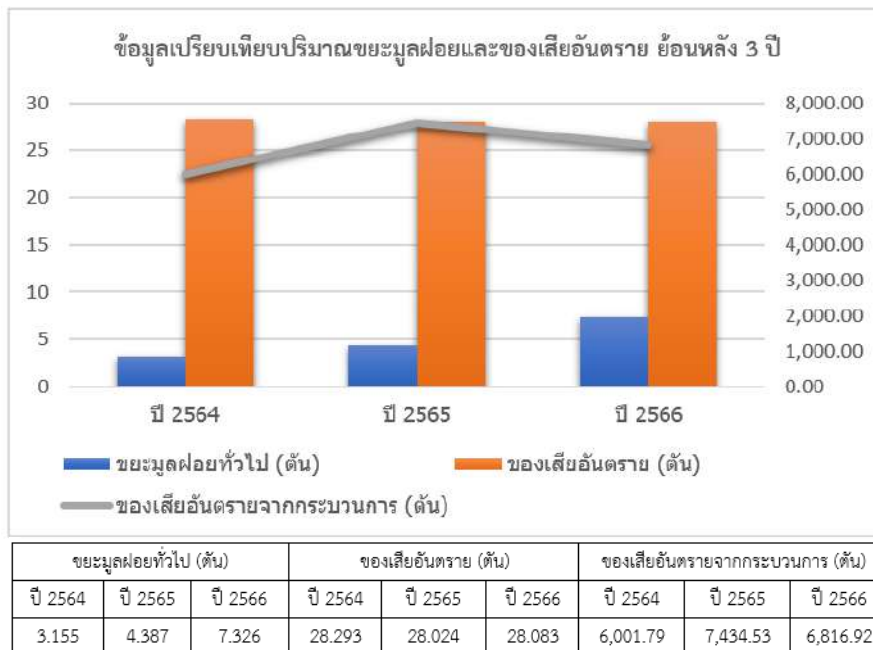
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการของเสียที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสียที่เกิดขึ้น รวมทั้งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบจากเหตุการณ์หกรั่วไหลหรือการกำจัดของเสียอันตรายที่ไม่เหมาะสม โดยการบริหารจัดการของเสียโดยใช้หลักการ 3Rs ได้แก่ การลดการใช้ที่แหล่งกำเนิด (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการรีไซเคิล (Recycle)

สรุปผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย 2566	2566	2565
ลดปริมาณขยะที่เหลือจากการคัดแยกแล้วนำไปเผาทำลาย จากปี 2565	10%	14.81%	-
* หน่วยวัด (m ³)			

แนวทางการบริหารจัดการ

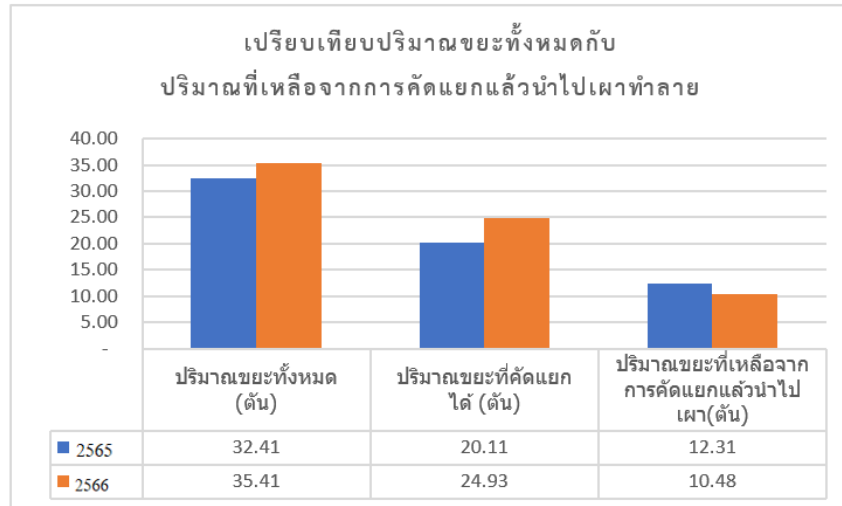
บริษัทฯ ได้จัดทำแผนงานโครงการลดปริมาณขยะที่ต้องเผาทำลาย โดยตั้งเป้า “ลดปริมาณขยะที่เหลือจากการคัดแยกแล้วนำไปเผา 10% จากปี 2565” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องเผาทำลายโดยแบ่งประเภทของเสียออกเป็น 3 ประเภท ซึ่งมีวิธีการจัดการ สรุปได้ดังนี้

ประเภทของเสีย	ตัวอย่าง	วิธีการจัดการ
ขยะมูลฝอยทั่วไป	กระดาษ อุปกรณ์สำนักงาน , ขยะจากโรงอาหาร, เศษโลหะ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆและบรรจุภัณฑ์	เผาทำลาย
ของเสียอันตราย	หลอดไฟ ชุดกันสารเคมี เศษผ้า/ถุงมือปนเปื้อน น้ำมันไฮดรอลิก น้ำมันเครื่อง ภาชนะปนเปื้อน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ น้ำปนเปื้อน	เผาทำลาย
ของเสียอันตรายจากกระบวนการ	เถ้าหนัก เถ้าลอย อิฐทนไฟ	ฝังกลบ



ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

บริษัทฯ ได้มีกำหนดแนวทางการบริหารจัดการของกลุ่มของเสียดังกล่าว โดย ลดปริมาณการใช้ จัดเก็บและแยกประเภทเพื่อให้สามารถนำกลับไปใช้ซ้ำและรีไซเคิล รมรงคิให้พนักงานใช้ถุงผ้า จึงทำให้สามารถลดปริมาณขยะที่เหลือจากการคัดแยกแล้วนำไปเผาทำลาย ได้ถึงร้อยละ 14.81





การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) เป็นประเด็นสำคัญระดับสากลที่ทั่วโลกกำลังเผชิญอยู่ในขณะนี้ ซึ่งส่วนหนึ่งเกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ของมนุษย์ และทรัพยากรธรรมชาติที่มีลดน้อยลงจนขาดความสมดุลทางธรรมชาติ นานาชาติจึงหันมาให้ความสนใจและตระหนักถึงภัยพิบัติที่เกิดขึ้น ซึ่งการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในกระบวนการเผาทำลายกากอุตสาหกรรมมีการใช้พลังงานสูงซึ่งอาจส่งผลให้เกิดก๊าซเรือนกระจก

ทั้งนี้บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ (1) ภัยธรรมชาติที่อาจจะสร้างความเสียหายต่อเตาเผา และระบบต่างๆภายในโรงงาน (2) การเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์และนโยบายของภาครัฐ และ (3) พฤติกรรมลูกค้าที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและลดการเกิดของเสียมากขึ้น ในฐานะผู้ให้บริการกำจัดของเสียอุตสาหกรรมอันตราย บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการวางเป้าหมายการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับการลดก๊าซเรือนกระจก ซึ่งครอบคลุมถึงการสนับสนุนให้ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจปรับปรุงการดำเนินธุรกิจให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการดำเนินการเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไม่เพียงแต่จะส่งผลดีกับสังคมและสิ่งแวดล้อมในภาพรวม แต่ยังช่วยส่งผลเชิงบวกทั้งต่อโครงสร้างต้นทุน ลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มโอกาสในการทำกำไรในระยะยาว

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566
ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม	❌ เพิ่มขึ้น 26.64% 243,256tCO ₂ e	ลดลง2% น้อยกว่า 188,248tCO ₂ e
ลดปริมาณการใช้ก๊าซธรรมชาติ	❌ 72,519,860.79	ลดลง20%
* การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2565 = 192,090 tCO ₂ e		

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการบริหารจัดการในการใช้ประโยชน์จากพลังงานความร้อนของของเสียเพื่อมาใช้เป็นเชื้อเพลิงผสมในกระบวนการเผาทำลายเพื่อลดปริมาณการใช้ก๊าซธรรมชาติ และแต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ทำหน้าที่รับผิดชอบโครงการและการบริหารด้านความยั่งยืน (ESG) โดยรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารรับทราบเป็นประจำทุกเดือนเพื่อติดตามและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งกำหนดให้รายงานความคืบหน้าต่อคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณากรอบกลยุทธ์และแนวทางการบริหารจัดการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศครอบคลุมทั้งการดำเนินธุรกิจและห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจได้

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

บริษัทฯ มีการกำหนดแผนการประหยัดพลังงานโดยมีการคัดแยก และรวบรวมของเสียที่มีค่าพลังงานความร้อนสูงมาใช้ผสมกับของเสียที่ไม่มีค่าพลังงานเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงผสม ส่วนของเสียที่มีค่าพลังงานความร้อนต่ำจะถูกนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงร่วมกับเชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ

รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัคริปรากการ จำกัด (มหาชน)

Scope	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	ปีฐาน (2560)
Scope 1	237,785	186,088	141,069	172,888	143,685
Scope 2	1,571	1,781	2,342	1,692	1,496
Scope 3	3,900	4,221	3,398	1,088	6,010
รวม	243,256	192,090	146,809	175,668	151,191
ผู้ทวนสอบ	สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ		Lloyd's Register International (Thailand) Ltd.		

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการโดยจัดกิจกรรมดำเนินงานเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับรู้จักการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า เพื่อมีส่วนร่วมในการบรรเทาผลกระทบ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และฟื้นฟูระบบนิเวศผ่าน นโยบายการดำเนินการจัดการพลังงาน ในปี 2566 ได้ดำเนินการภายใต้กิจกรรมโครงการต่าง ๆ ต่อเนื่องจากปี 2565 เช่น

1. โครงการขนส่งปลอดภัยใส่ใจสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักในการขับขี่ปลอดภัย ควบคุมความเร็ว 60 กม./ชั่วโมง กำหนดให้มีการตรวจเช็ค สภาพรถขนส่งตามมาตรฐานที่กำหนด ป้องกันปัญหาการเกิดมลภาวะ
2. จัดทำโครงการ จัดซื้อจัดจ้างสีเขียว เพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง การบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการลดปริมาณขยะ
3. เข้าร่วมกิจกรรมฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศให้กับธรรมชาติ ผ่านความร่วมมือจิตอาสากับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียง อาทิ กิจกรรมอนุรักษ์ฟื้นฟูป่าชายเลนและลำคลอง
4. ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำและของเสียให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางการ บริหารจัดการคุณภาพน้ำอย่างคุ้มค่า ตามหลัก 3 R โดยการปลูกฝัง และส่งเสริมให้พนักงาน ในการลดใช้น้ำสำหรับอุปโภคบริโภค

ความหลากหลายทางชีวภาพ

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

ปัจจุบันการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพเกิดจากสาเหตุที่สำคัญนั้นคือ กิจกรรมของมนุษย์ ซึ่งจะนำไปสู่การสูญเสียถิ่นที่อยู่อาศัย การเสียสมดุลทางชีวภาพจากการใช้ทรัพยากรที่เกินจุดสมดุล การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ และมลพิษต่างๆ เป็นต้น ผลกระทบต่างๆเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติที่ต้องพึ่งพาอาศัยกันรวมถึงการดำรงชีวิตของมนุษย์ เพราะฉะนั้นการรักษาความสมดุลในธรรมชาติที่เป็นปัจจัยพื้นฐานของสิ่งมีชีวิตจึงมีความสำคัญ

ทั้งนี้บริษัทฯ ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และมีการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของกรมโรงงานอุตสาหกรรมอย่างเคร่งครัดจึงสามารถสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายว่า บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังและคำนึงถึงผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566
จำนวนข้อร้องเรียนด้านความหลากหลายทางชีวภาพ (ครั้ง)	0	0

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัดและเป็นสากล ในกระบวนการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดขึ้นโดยหน่วยงานกำกับดูแลด้านความยั่งยืน อีกทั้งประเมินความเสี่ยงและวิเคราะห์ผลกระทบของกิจกรรมที่จะมีผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ บริษัทฯ มุ่งเน้นการรักษาและฟื้นฟูระบบนิเวศและต้นไม้รอบพื้นที่ให้ใกล้เคียงกับธรรมชาติ และยังส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการการใช้ระบบนิเวศอย่างยั่งยืน โดยการสร้างพื้นที่สีเขียวและพื้นที่ป่าเพิ่มขึ้น

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านความหลากหลายทางชีวภาพ อีกทั้งบริษัทฯ ไม่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับพื้นที่เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพของโลก (IUCN) อันได้แก่ เขตอนุรักษ์ธรรมชาติที่เข้มงวด พื้นที่รกร้างว่างเปล่า อุทยานแห่งชาติ อนุสาวรีย์ธรรมชาติ เขตการจัดการที่อยู่อาศัย/ชนิดพันธุ์ ภูมิทัศน์หรือทะเลที่ได้รับคุ้มครอง พื้นที่คุ้มครองที่มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยง ด้านความหลากหลายทางชีวภาพเบื้องต้น เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานจะไม่ส่งผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพและดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการรักษาสมดุลทางธรรมชาติอย่างยั่งยืน

มติสังคม

สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและมีระเบียบการบริหารงานบุคคลที่ส่งเสริมสิทธิและสนับสนุนการพัฒนาเพื่อการเติบโตของบุคลากรทุกระดับ การเคารพสิทธิมนุษยชน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ปราศจากการเลือกปฏิบัติ สนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชนหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งมั่นและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินธุรกิจและด้านอื่นๆ



บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานคือสินทรัพย์ที่มีค่าและเป็นหัวใจสำคัญในการผลักดันองค์กร ไปสู่ความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืน จึงให้ความสำคัญต่อการดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมบนพื้นฐานของการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยส่งเสริมการมีส่วนร่วม เพื่อสร้างคุณค่าแก่ตัวพนักงานและสร้างแรงบันดาลใจต่อการทำงาน ได้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่งบริษัทฯ เปิดเผยนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่เว็บไซต์ www.akkhie.com



ความผูกพันของพนักงาน

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ เชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจหลักสำคัญในการดำเนิน ยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและ ผลักดันองค์กรให้ไปสู่ความยั่งยืน อีกทั้งความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Employee Engagement) ส่งผลต่อ ประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้นการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร จึง ถือเป็นส่วนสำคัญที่บริษัทคำนึงถึงในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย
ระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน	 77%	80%
อัตราพนักงานลาออกโดยสมัครใจ	 13.90%	10%

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นแนวปฏิบัติเพื่อที่จะสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บริษัทฯ และพนักงานทุกๆ ระดับและทุกๆ เพื่อ สะท้อนถึงความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานโดยบริษัทฯ มีการสำรวจระดับของความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานทุกคน ในองค์กร เพื่อวางแผนยกระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน และนำผลสำรวจมาทบทวน วางแผน ปรับปรุงและพัฒนา กลยุทธ์ประจำปีอย่างต่อเนื่อง

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ในปี 2566 บริษัทฯ สนับสนุน และเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรผ่านกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ พนักงานได้มีส่วนร่วมและรู้สึกถึงความผูกพันต่อองค์กรมากขึ้น ทั้งนี้การดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพนักงานยังส่งผลให้ ระดับความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 77

กิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

- กิจกรรม Workshop หลักสูตร Growth Mindset and Be Positive Leader สะท้อนว่าบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นให้ พนักงานปลดล็อกความสามารถ และก้าวข้ามขีดจำกัดของตนเอง
- กิจกรรมงานปีใหม่ บริษัทฯ จัดให้พนักงานทุกระดับได้มีส่วนร่วมทำบุญในวันปีใหม่ และรับประทานอาหารกลางวัน รวมกับผู้บริหาร สะท้อนถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกันปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- งานเลี้ยงสังสรรค์ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ สะท้อนว่าบริษัทฯ เสริมสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร
- กีฬากระชับมิตร บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานทุกคนทำกิจกรรมร่วมกันผ่านการเล่นกีฬาต่างๆ เช่น แบดมินตัน เป็นต้น



โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ เพื่อชาวอัครีปรการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรุนแรงของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ค่าครองชีพที่สูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินของพนักงานในบางช่วงเวลา เพื่อส่งเสริมและวางแผนการบริหารจัดการทางการเงินส่วนบุคคลแก่ ผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงานชาว AKP ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างสมดุลวินัยทางการเงินให้เกิดขึ้นภายในองค์กร และเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาของการกู้เงินนอกระบบ เพื่อรองรับปัญหาดังกล่าว บริษัทฯ ได้จัดตั้ง “สหกรณ์ออมทรัพย์อัครีปรการ จำกัด” โดยได้รับจดทะเบียน เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 มีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิกโดยวิธีช่วยตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ โดยให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ และจัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อประกอบอาชีพ และการดำรงชีพ สินเชื่อจะแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน และเงินกู้สามัญ ปัจจุบันมีสมาชิกจำนวน 92 คน จำนวนทุนเรือนหุ้น 7,656,430 บาท คิดเป็น 765,643 หุ้น และจะจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ในเดือน พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุมใหญ่บริษัท อัครีปรการ จำกัด (มหาชน)

ผลการดำเนินงานสหกรณ์ออมทรัพย์

1. ดอกเบี้ยเงินกู้สหกรณ์ ต่างจากธนาคารเท่าไร

ดอกเบี้ย	2565	2566
ธนาคาร	18%	14.57%
กู้ฉุกเฉิน	12%ต่อปี	12%ต่อปี
กู้สามัญ	12%ต่อปี	12%ต่อปี

2. จำนวนพนักงานที่กู้ทั้งหมดกี่คน...71 คน..

ประเภท	2565	2566
กู้ฉุกเฉิน	30	24
กู้สามัญ	41	47

3. จำนวนพนักงานฝากเงินออมทรัพย์พิเศษกี่คน

เงินออม	2565	2566
ฝากประจำ	-	-
ฝากออมทรัพย์	22	22

4. จำนวนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

เงินออม	ดอกเบี้ยเงินฝาก	จำนวนเงินฝาก65	จำนวนเงินฝาก66
ฝากประจำ	-	-	-
ฝากออมทรัพย์	3%	988,035.68	926,504.03


รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัครีปรการ จำกัด (มหาชน)

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

พนักงานทุก ๆ หน่วยงาน เป็นทรัพยากรที่สำคัญและล้วนมีส่วนในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ตั้งนั้นเพื่อเป็นการสร้างมูลค่าให้กับกิจการ และการเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กร อันควบคู่ไปกับการสร้างความสุขในการทำงานผนวกกับความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากรทุก ๆ คน บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายให้ครอบคลุมองค์ประกอบทั้งหมดที่เกี่ยวข้องเพื่อที่จะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นด้านการบริหาร การพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อมุ่งมั่นพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพ สมรรถนะ และพฤติกรรมที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน ให้มีความสอดคล้องกับค่านิยมองค์กร ที่ตอบสนองทิศทางการกลยุทธ์ เป้าหมายการประกอบธุรกิจ และสังคมโดยรวมเป็นสำคัญ ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานรวมทั้งสิ้น 187 คน และไม่มีข้อพิพาทใดๆ ที่เกี่ยวกับด้านแรงงาน

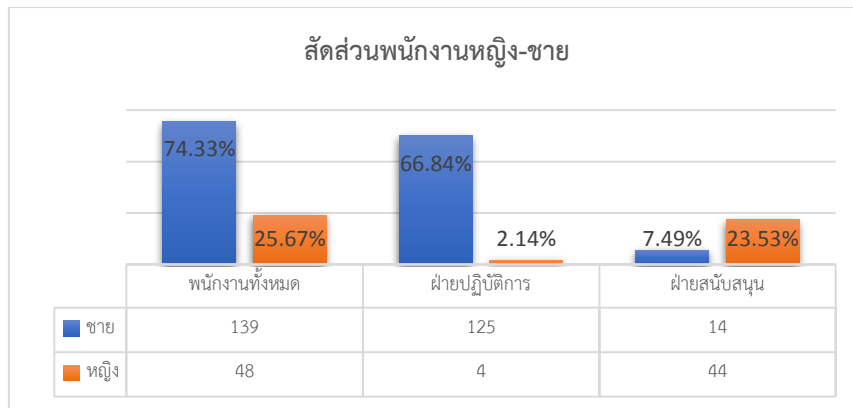
สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566
ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	 0 กรณี	0 กรณี

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ และมีตัวแทนพนักงานที่มีบทบาทหน้าที่ในการร่วมเจรจาต่อรองกับบริษัทฯ เกี่ยวกับข้อตกลงที่ส่งผลกระทบต่อพนักงาน ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 พร้อมทั้งพิจารณาจัดสรรสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนดให้กับพนักงานทุกคนอย่างไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดหลักความเหมาะสมตามหน้าที่รับผิดชอบ อาทิ ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลหมู่ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี เครื่องแบบพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เบี้ยขยัน รถรับ-ส่งพนักงาน และเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด อีกทั้งจัดให้พนักงานมีสิทธิการลาต่างๆ อาทิ ลากิจ ลาป่วย ลาพักร้อน ลาคลอลด ลาบวช เป็นต้น

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

สัดส่วนพนักงานหญิง บริษัทฯ ยึดหลักปฏิบัติในการให้โอกาสพนักงานทุกชนชาติเชื้อชาติ ภาษา วัฒนธรรม และเพศอย่างเสมอภาค อย่างไรก็ตาม ด้วยลักษณะเฉพาะของธุรกิจเตาเผาขยะอันตราย และลักษณะบางกิจกรรมต้องใช้ทักษะเฉพาะด้าน พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละกิจกรรมการจึงมีความแตกต่างกันโดยบางกิจกรรมจะมีสัดส่วนของผู้ชายค่อนข้างสูง ทั้งนี้หากพิจารณาส่วนงานสนับสนุน อาทิ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมอาชีพอนามัยและความปลอดภัย ฝ่ายห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ฝ่ายขายและการตลาด ฝ่ายบริหารองค์กร ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายบริหาร และฝ่ายสำนักงานคณะกรรมการบริหาร จะพบว่าสัดส่วนพนักงานหญิงคิดเป็นร้อยละ 23.53 ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีการจ้างงานผู้พิการหากแต่ได้มีการส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการตามที่กฎหมายกำหนด



สัดส่วนจำแนกตามระดับตำแหน่ง

ระดับตำแหน่ง	2564			2565			2566		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
เจ้าหน้าที่/ระดับปฏิบัติการ	111	46	157	128	37	165	119	36	155
ผู้จัดการฝ่าย/หัวหน้างาน	1	2	3	1	14	15	16	10	26
ผู้บริหาร	4	1	5	4	1	5	4	2	6
รวม	116	49	165	133	52	185	139	48	187

ข้อมูลของพนักงาน แยกตามช่วงอายุ

ปี	2564			2565			2566		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ต่ำกว่า 30 ปี	11	12	23	29	22	51	25	16	41
30-50 ปี	88	37	125	88	29	117	97	32	129
มากกว่า 50 ปี	17	0	17	16	1	17	17	-	17
รวม	116	49	165	133	52	185	129	48	187

สวัสดิการที่บริษัท มีให้พนักงาน	
1. สวัสดิการว่าด้วยเงินโบนัส	8. สวัสดิการว่าด้วยค่าความเสี่ยง
2. สวัสดิการว่าด้วยการพัฒนาบุคคล	9. สวัสดิการค่าครองชีพ
3. สวัสดิการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	10. สวัสดิการรถรับ-ส่งพนักงาน
4. สวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	11. สวัสดิการเงินช่วยค่าประกอบพิธีศพ
5. สวัสดิการการประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลหมู่	12. เงินช่วยงานแต่งงาน
6. สวัสดิการชุดเครื่องแบบพนักงาน	13. เงินช่วยค่าคลอดบุตร
7. สวัสดิการเงินเบี้ยขยัน	14. เงินช่วยค่าอุปสมบท

การพัฒนาศักยภาพบุคคลากร

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บุคลากรถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัทฯ การดึงดูดและการรักษาผู้มีความสามารถให้อยู่กับองค์กรผ่านแผนงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลจึงเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนธุรกิจภายใต้สถานการณ์ที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม	✘ 1,851 ชม.	2,008 ชม.
คิดเป็นร้อยละ	92 %	100 %

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ กำหนดให้ผู้จัดการฝ่าย/หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย พิจารณากำหนดหลักสูตรความจำเป็นในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ประจำปีของพนักงานในสังกัด เพื่อจัดทำแผนฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรประจำปี และมีการติดตามให้มีการอบรมตามแผนอย่างสม่ำเสมอ

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการพัฒนาที่เหมาะสมสำหรับพนักงานในแต่ละระดับครอบคลุมทั้งทักษะทางด้านการบริหารจัดการ และความรู้เฉพาะทางวิชาชีพ และ โครงการพัฒนาภาวะผู้นำ โดยมีจำนวนพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรม 177 คน/ปี ชั่วโมงการฝึกอบรมรวมทั้งหมด 1,851 ชั่วโมง/ปี จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 10.46 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน 440,278 บาท (สี่แสนยี่สิบแปดบาทถ้วน) ประกอบด้วยหลักสูตรภายใน 7 หลักสูตร และอบรมภายนอกจำนวน 25 หลักสูตร โดยมีโครงการฝึกอบรมใน **หลักสูตร Growth mindset and proactive working for leader (ทัศนคติการเติบโตและการทำงานเชิงรุก)** สำหรับระดับ supervisor ขึ้นไป จำนวน 31 คน ซึ่ง ณ 31 ธันวาคม 2566 มีการลาออกของกลุ่มผู้เข้าร่วมโครงการในอัตรา 0.03 ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด โดยบริษัทฯ สามารถลดอัตราการลาออกของพนักงานระดับ supervisor ได้ตามวัตถุประสงค์

เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2566 คุณวันชัย เหลืองวิริยะ กรรมการผู้จัดการ บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ได้จัดฝึกอบรมให้เหล่าผู้นำในองค์กรพัฒนาไปสู่ความสำเร็จ ให้ทุกคนที่มี Growth Mindset พยายามเรียนรู้ และพาตัวเองไปสู่ความสำเร็จในการทำงาน ณ โรงแรม The Grand Fourwings Convention Hotel Bangkok

สถิติจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)

ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
4.71	3.55	10.46



รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)



สิทธิมนุษยชน

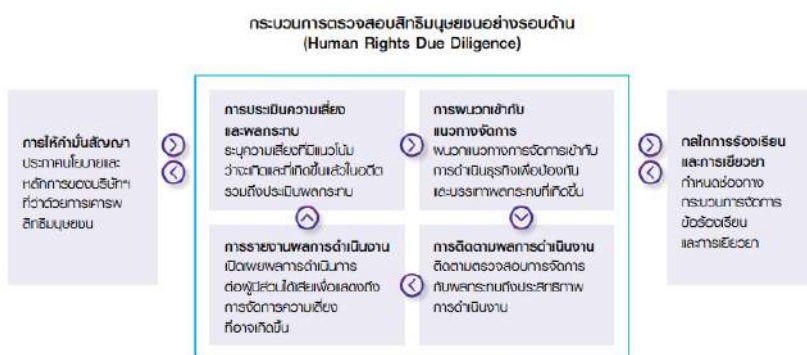
ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ เคารพความแตกต่างที่หลากหลายของพนักงาน และปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกับพนักงานทุกคน โดยไม่แบ่งแยก เชื้อชาติ สัญชาติ สีดวง ศาสนา เพศ ความพึงพอใจทางเพศ อายุ รวมถึง ผู้พิการ และสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานของมนุษย์ นอกจากนี้ยังรวมถึง การประเมินผลงานที่เป็นธรรมและโปร่งใส การเพิ่มอัตราค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม และการปรับตำแหน่งตามผลงานและความเหมาะสม เพื่อสนับสนุนแนวทางการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม เคารพซึ่งกันและกัน และไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนรับฟังมุมมองที่แตกต่างจากความหลากหลายทางเพศ ในการขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่ความก้าวหน้า อีกทั้งยังมีการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงการไม่เลือกปฏิบัติตาม เชื้อชาติ สัญชาติ สีดวง ศาสนา เพศ ความพึงพอใจทางเพศ อายุ รวมถึง ผู้พิการ และสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานของมนุษย์ในทุกๆ ปี

สรุปผลการดำเนินงาน		2566	เป้าหมาย 2566
หน่วยงานที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	✓	100%	100%
จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ	✓	0 กรณี	0 กรณี

แนวทางการบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับทั้งองค์กรยึดถือปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ร่วมกันส่งเสริมการปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเคารพ เป็นธรรม ให้เกียรติ คำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียมกัน รวมถึงเคารพในสิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลโดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นความแตกต่างจากเชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด ศาสนา เพศ อายุ สีดวง ภาษา ความเชื่อ การศึกษา เผ่าพันธุ์ ความทุพพลภาพ ฐานะทางเศรษฐกิจการเข้าร่วมกลุ่ม หรือสถานะทางสังคมอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่



บริษัทฯ ได้ทำการตรวจสอบความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมความเสี่ยงหลักที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่มูลค่าของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ มีช่องทางการรับข้อร้องเรียนที่หลากหลาย เพื่อสามารถเข้าถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

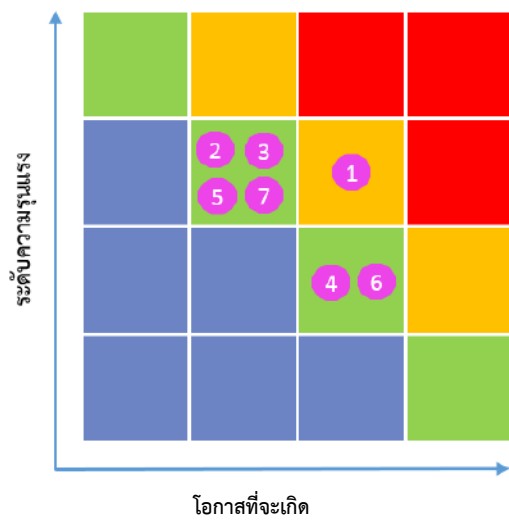
ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชน และได้วิเคราะห์ประเด็นสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงบริบทขององค์กร ตลอดจนข้อเสนอแนะจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผลจากการวิเคราะห์พบว่าบริษัทมีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยสามารถจัดกลุ่มกิจกรรมได้ 7 กิจกรรม ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดทำแนวทางควบคุมและฟื้นฟูประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน)

ตารางประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน



1. สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน
2. สุขภาพ และความปลอดภัยในชุมชน
3. คุณภาพชีวิตของคนในชุมชน
4. การจ้างแรงงานผิดกฎหมายจากคู่ค้าที่จัดหาวัตถุดิบ สินค้าและบริการอื่นๆ (Feedstock และ Non-feedstock)
5. การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้าที่จัดหาสินค้าและบริการอื่นๆ (Non-feedstock)
6. ผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม
7. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ตารางมาตรการบรรเทาผลกระทบ

ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	รายละเอียด	มาตรการบรรเทาผลกระทบ
1. สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน	ผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา ที่เกิดจากอุบัติเหตุในพื้นที่ปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินจุดเสี่ยงด้านและใช้มาตรการป้องกันในสถานที่ปฏิบัติงานทั้งหมด จัดอบรมด้านความปลอดภัยและกิจกรรมเพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย
2. สุขภาพ และความปลอดภัยในชุมชน	ผลกระทบจากการหกรั่วไหลของของเสียขณะขนส่ง	<ul style="list-style-type: none"> การแก้ไขปัญหาในระยะเร่งด่วน ดำเนินการเก็บกู้ของเสียหกรั่วไหลหลังเกิดเหตุการณ์ทันที ให้ความช่วยเหลือฟื้นฟูและเยียวยาเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ได้รับผลกระทบ การแก้ไขปัญหาในระยะยาว ทบทวนกระบวนการปฏิบัติ และการดำเนินงานที่มีความเสี่ยง ตรวจเช็คอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างเข้มงวดก่อนใช้งาน
3. คุณภาพชีวิตของคนในชุมชน	ข้อกล่าวหาจากชุมชนเกี่ยวกับประเด็นมลพิษทางอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการและปฏิบัติตามนโยบายและแผนงานทางสิ่งแวดล้อม เช่น นโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย ติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทั้งหมดที่ได้รับผ่านช่องทางการร้องเรียน (Whistleblower) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของชุมชน
4. การจ้างแรงงานผิดกฎหมายจากคู่ค้าที่จัดหาวัตถุดิบ สินค้า	บริษัทฯ อาจมีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรง หรือทางอ้อม ที่คู่ค้าจัดหาวัตถุดิบอาจมีการใช้แรงงานเด็ก	<ul style="list-style-type: none"> สื่อสารและให้คู่ค้าที่สำคัญทุกรายรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ประเด็นความเสี่ยง ด้านสิทธิมนุษยชน	รายละเอียด	มาตรการบรรเทาผลกระทบ
และบริการอื่นๆ (Feedstock และ Non-feedstock)	แรงงานบังคับ และแรงงานในรูปแบบอื่นที่ผิดกฎหมาย	<p>ของผู้ผลิต จัดหาสินค้า วัตถุดิบ และการบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ตรวจสอบประเมินคู่ค้าด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลที่ดี (ESG) อย่างสม่ำเสมอ ■ ติดตามประสิทธิภาพการทำงานของคู่ค้า ผ่านการประเมินตนเองของคู่ค้ารายปี ■ จัดทำระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งครอบคลุมกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า การติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้า ■ สื่อสารให้คู่ค้าในระดับปฏิบัติการรับทราบถึงผลการดำเนินงานที่บริษัทฯ คาดหวังเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ ■ สื่อสารให้คู่ค้าและหุ้นส่วนทางธุรกิจรับทราบและเข้าใจถึงผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ผ่านการประชุมคู่ค้าประจำปี ■ ประเมินปัญหาที่เกิดกับสินค้าและบริการของคู่ค้า และหาแนวทางการป้องกันและแก้ไข ■ ติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทั้งหมดที่ได้รับผ่านช่องทางการร้องเรียน (Whistleblower)
5.การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้าที่จัดหาสินค้าและบริการอื่นๆ (Non-feedstock)	มีความเป็นไปได้ที่จะเกิดการเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้าในการพิจารณาคัดเลือกและใช้บริการของคู่ค้าโดยประเด็นการเลือกปฏิบัติ อาทิ ขนาดของธุรกิจ สัญชาติ ประเด็นทางการเมือง และอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> ■ ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ■ การสำรวจคู่ค้า ■ ติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทั้งหมดที่ได้รับผ่านช่องทางการร้องเรียน (Whistleblower Channel)
6.ผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม		<ul style="list-style-type: none"> ■ ดำเนินกิจกรรมการเผาทำลายตามนโยบายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ■ ใช้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน ■ สำรวจชุมชนตามแผนการป้องกันผลกระทบ ■ ติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทั้งหมดที่ได้รับผ่านช่อง ■ ทางการร้องเรียน (Whistleblower Channel)

ประเด็นความเสี่ยง ด้านสิทธิมนุษยชน	รายละเอียด	มาตรการบรรเทาผลกระทบ
7.การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของลูกค้า	ความเป็นไปได้ในการเกิดการ รั่วไหลข้อมูลของลูกค้าที่อาจส่งผล กระทบเชิงลบต่อสิทธิผู้บริโภค ทางด้านความเป็นส่วนตัว	<ul style="list-style-type: none"> ■ ปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเคร่งครัด ■ การจัดการข้อมูลและการคุกคามทางไซเบอร์ ■ มาตรการการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ ■ แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ■ การจัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้า ■ ติดตามตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทั้งหมดที่ได้รับ ผ่านช่องทางการร้องเรียน (Whistleblower Channel)

การติดตามและการรายงานผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ กำหนด ตัวชี้วัดเพื่อใช้เป็นเครื่องมือติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท เช่น ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรมด้านสิทธิมนุษยชน จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับและสถานการณ์แก้ไข เป็นต้น พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน ด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้บริหารเป็นประจำทุกปี

การแก้ไขและเยียวยา

บริษัทฯ จัดให้มีกลไกรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ในกรณีที่มีเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมของบริษัท ดังนั้นบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการแก้ไขให้ถูกต้องและมาตรการเยียวยาความเสียหายที่เกิดขึ้น ทั้งในรูปแบบทางการเงินและไม่ใช้การเงิน ให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ รวมถึงสรุปบทเรียนเพื่อจัดทำ มาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ไม่มีประสิทธิภาพ นอกจากจะส่งผลกระทบต่อสุขภาพและการดำเนินชีวิตของผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวแล้ว ยังอาจมีผลต่อภาพลักษณ์ขององค์กรอีกด้วย บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการดูแลพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ปฏิบัติงานให้บริษัทฯ มีสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ปลอดภัย และมีความปลอดภัย

สรุปผลการดำเนินงาน		2566	เป้าหมาย 2566
อัตราการเกิดอุบัติเหตุของพนักงาน (TRIFR)	❌	12.00	0
อัตราความถี่จากการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน (LTIFR)	❌	14.27	7.00
จำนวนพนักงาน เสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน	✅	0	0
อัตราการเกิดอุบัติเหตุของผู้รับเหมา (TRIFR)	✅	0	0
อัตราความถี่จากการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของผู้รับเหมา (LTIFR)	✅	0	0
จำนวนผู้รับเหมา เสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน	✅	0	0
*จำนวนการบาดเจ็บ/ชั่วโมงการทำงานทั้งหมด			

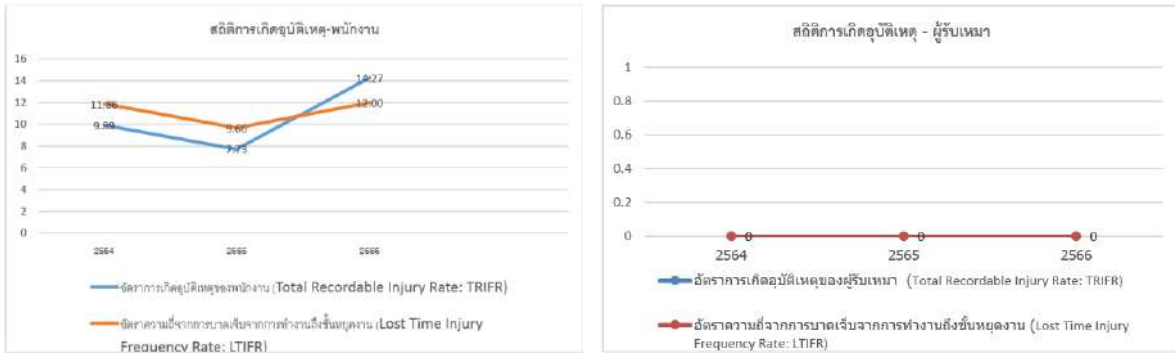
แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านความปลอดภัย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย รวมทั้งสอดคล้องกับการวางแผนการดำเนินงานและบรรลุซึ่งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ได้ทำการแต่งตั้ง เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายบริษัทฯ จึงแต่งตั้ง “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” รับผิดชอบในการดำเนินงานและติดตามบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสอดคล้องตามแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานที่กำหนดไว้ เช่น มีการอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย และทำการซ้อมแผนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและซ้อมอพยพหนีไฟ รวมถึงมีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัย กำหนดพื้นที่เสี่ยงอันตรายในการปฏิบัติงาน พร้อมมาตรการควบคุมให้ถือปฏิบัติ ปรับเปลี่ยนวิธีการสื่อสารด้านความปลอดภัยที่ไม่เหมาะสม การสำรวจความปลอดภัยในการทำงานและติดตามการแก้ไข อีกทั้งบริษัทฯ ได้นำระบบมาตรฐานสากล ISO 45001 มาเป็นแนวทางในการบริหารจัดการระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและใช้กรอบแนวทางการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย โดยเน้นระบบความปลอดภัย ความรู้ ความสามารถด้านความปลอดภัยและพฤติกรรมด้านความปลอดภัยในทุกหน่วยธุรกิจ

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ



โดยลักษณะของ การบาดเจ็บหลักมีสาเหตุมาจากทั้งการกระทำที่ไม่ปลอดภัยและ สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งหลังจากเกิดอุบัติเหตุทาง บริษัท ดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุตามกระบวนการทันที และจัดทำมาตรการเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ ทั้งจากหน่วยงานที่มีการเกิด อุบัติเหตุและจากแผนก อาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงมี การแจ้งประชาสัมพันธ์ ขยายผลไปยังหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อให้ เกิด การเรียนรู้จากความผิดพลาดและเพิ่มความระมัดระวัง

กิจกรรมเพื่อลดความปลอดภัยของพนักงาน



จัดอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ได้แก่ หลักการตรวจความปลอดภัยในโรงงาน หลักสูตริวิธีการสวมใส่ การบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) หลักการขับขี่ปลอดภัยการระงับเหตุฉุกเฉินระหว่างการขนส่ง การฝึกซ้อมการดับเพลิงและอพยพหนีไฟ เพื่อพัฒนาบุคลากร ให้ความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีการใช้อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน ต่าง ๆ เช่น กิจกรรม KYT การให้ความรู้เรื่องโรคจากการทำงาน

ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการชี้บ่งและประเมิน ความเสี่ยงอันตราย เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการกระบวนการด้วยวิธีการดำเนินงานในลักษณะเชิงป้องกัน เช่น กิจกรรม ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย การปรับเปลี่ยนขั้นตอนการทำงานการออกแบบทางวิศวกรรม เช่น เครื่องจักรเปิดฝาดัง 200 ลิตร เครื่อง Hydro press ต้นของเสียที่มีความ(หนัก)ที่ไม่สามารถ สูดเข้าเตาเผาได้



รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัคริปรากการ จำกัด (มหาชน)

ความเสี่ยงจากการดำเนินการของผู้รับเหมา-รับจ้าง

ทางบริษัทให้ความสำคัญในทุกๆด้านรวมถึงบุคคลภายนอก เช่น ผู้รับเหมา-รับจ้างที่เข้ามาทำงานในบริษัท ซึ่งบริษัทฯ มีมาตรการควบคุมตั้งแต่ก่อนขาดต้นก่อนเข้าทำงาน ในการคัดเลือกผู้รับเหมา-รับจ้าง มีคุณภาพมาตรฐานในการทำงาน โปรไฟล์ บริษัทผู้รับเหมา-รับจ้าง การให้บริการ ความน่าเชื่อถือ เชื่อกันว่าจะไม่ทิ้งงานและมีมาตรการด้านความปลอดภัย ภายหลังจากการคัดเลือกจากจัดซื้อ จะมีการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยของโรงงานและข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของโรงงานและกฎหมายที่ต้องปฏิบัติตามให้กับผู้รับเหมาทราบก่อนเข้ามาทำงานในโรงงาน โดยจะมีรายชื่อ ผู้รับเหมา-รับจ้าง ที่ผ่านการอบรมและประเมินผ่านเกณฑ์ จะมีระยะเวลา 6 เดือน ภายหลังจากหมดอายุการอบรม จะต้องได้รับการอบรมใหม่ นอกจากนี้มีรายชื่อในบันทึกผ่านการอบรมแล้วก่อนเข้าทำงานจะต้องมีการทำประเมินความเสี่ยง(JSA)ก่อน เพื่อให้แผนกความปลอดภัยทราบถึงขั้นตอนการทำงานและความเสี่ยงอันตรายที่จะเกิดขึ้นในขั้นตอนการทำงานนั้นๆเพื่อนำมาวิเคราะห์หาวิธีการแก้ไขปรับปรุงเปลี่ยนแปลงขั้นตอน วิธีการทำงานหรือเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ปลอดภัย และก่อนเข้าทำงานยังมีการเปิด Work permit และตรวจสอบเครื่องจักรอุปกรณ์ เครื่องมือ รวมถึงพื้นที่การทำงานว่ามีความปลอดภัยก่อนเริ่มงานทุกครั้ง



ความผูกพัน กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเชื่อมั่นว่าความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียจะเป็นปัจจัยที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายในการพัฒนาองค์กร และสามารถเติบโตไปสู่ความยั่งยืนได้พร้อมทั้งสามารถสร้างคุณประโยชน์สูงสุดแก่ทุกฝ่าย บริษัทฯ เล็งเห็นความถึงความสำคัญ จึงได้มีการรับฟังความคิดเห็นข้อร้องเรียน รวมถึงข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่างๆ รวมถึงสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อนำมาวิเคราะห์ ปรับปรุง พัฒนาแผนงานและแนวทางในการดำเนินงานสู่ความยั่งยืนต่อไป

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566
จำนวนข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญจากผู้มีส่วนได้เสีย	0 กรณี	0 กรณี
สัดส่วนข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญที่ได้รับการแก้ไขผ่านกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน	100%	100%

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ พัฒนารอบการบริหารจัดการการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Analysis) โดยผนวกเข้ากับกระบวนการกำหนดกลยุทธ์ขององค์กร นอกจากนี้ยังจัดทำมาตรฐานการบริหารจัดการการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement) และมาตรฐานการจัดการข้อร้องเรียนชุมชน (Community Complaint Management) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกันในทุกธุรกิจ และเพื่อให้มั่นใจว่าทุกข้อร้องเรียนจะได้รับการตอบสนองอย่างเหมาะสม ในการดำเนินงาน บริษัทฯ ประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมก่อนเริ่มโครงการ และในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ พร้อมทั้งสื่อสารผลการประเมินให้ชุมชนรับทราบและมีความเข้าใจ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียและศึกษาข้อมูลพื้นฐานของชุมชนใกล้เคียง ทั้งก่อนเริ่มโครงการและระหว่างการทำงาน

ขั้นตอน	แนวทางการมีส่วนร่วม
การเข้าใจคุณลักษณะพื้นฐาน	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำข้อมูลพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสีย จัดทำข้อมูลพื้นฐานของชุมชน (Social mapping) วิเคราะห์ความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย
การสร้างการมีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"> จัดประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาชุมชน สนับสนุนกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ จัดช่องทางสื่อสารและรับข้อร้องเรียน เช่น จดหมายจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และโทรศัพท์
การจัดการข้อร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> จัดการข้อร้องเรียนภายใต้มาตรฐานการจัดการข้อร้องเรียนชุมชน

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ปี 2566 บริษัทฯ ยังไม่พบข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญจากผู้มีส่วนได้เสีย

การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ มุ่งที่จะรับฟังความคิดเห็นและสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน เพื่อให้ได้เป็นส่วนหนึ่งในการช่วยบรรเทาแบ่งเบา ลดความกังวลและช่วยเหลือสังคม เพื่อพัฒนาภาพชีวิตความเป็นอยู่ของผู้คน และช่วยสร้างสังคมแห่งการเอื้อเฟื้อเกื้อกูลกันบนแนวทางแห่งความยั่งยืน โดยการสร้างคุณค่าและความไว้วางใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียตามพันธกิจขององค์กรที่ตั้งไว้ รวมถึงนำข้อคิดที่ได้จากการดำเนินงานมาปรับปรุง พัฒนา และสนับสนุนเพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนต่อไป ดังนั้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียจึงเป็นหนึ่งในประเด็นที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญมาตลอด โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนและสังคมซึ่งเป็นหนึ่งในผู้มีส่วนได้เสียหลัก

สรุปผลการดำเนินงาน		2566	เป้าหมาย 2566
ปัญหาที่ได้รับการร้องเรียนจากชุมชนและไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้	✔	0 กรณี	0 กรณี
สัดส่วนข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญจากชุมชนที่ได้รับการแก้ไข	✔	100%	100%

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ พัฒนาการบริหารจัดการและนโยบายต่าง ๆ ซึ่งได้ทำการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Analysis) ในทุกกระบวนการ นอกจากนี้ยังได้จัดทำมาตรฐานการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement) และ มาตรฐานการจัดการข้อร้องเรียนจากชุมชน (Community Complaint Management) เพื่อให้องค์กรดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกันในทุกกลุ่มธุรกิจ และ สร้างความเชื่อมั่นว่าทุกข้อร้องเรียนจะได้รับการตอบสนองอย่างเหมาะสมจากทุกฝ่าย

ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

บริษัทฯ ประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมก่อนเริ่มโครงการ และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ พร้อมทั้งสื่อสารผลการประเมินให้ชุมชนรับทราบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียและศึกษาข้อมูลพื้นฐานของชุมชน ทั้งก่อนเริ่มโครงการและระหว่างการทำงาน

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการส่งเสริมอาชีพให้กับชุมชน โดยการจัดซื้อสินค้า OTOP จัดเป็นกระเช้าจำนวน 64 กระเช้า มูลค่ารวม 65,300 บาท เพื่อมอบให้กับลูกค้าเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ และวันสำคัญต่างๆ



ติดต่อที่ เพจ จังหวัดสมุทรปราการ
โบกเกอร์ บริษัท เพื่อนเทรดเดอร์
สมุทรปราการ จำกัด

รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัคริปรากการ จำกัด (มหาชน)

การพัฒนาชุมชน

ความสำคัญและความมุ่งมั่นขององค์กร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเพื่อสร้างความยั่งยืนให้แก่ชุมชน เนื่องจากการได้รับการยอมรับและความไว้วางใจจากชุมชนซึ่งเป็นหนึ่งในผู้มีส่วนได้เสียหลักของบริษัทฯ เป็นพื้นฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ

สรุปผลการดำเนินงาน	2566	เป้าหมาย 2566
ความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้มีส่วนได้เสียสำหรับโครงการพัฒนาชุมชน	100%	100%

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ภายใต้กรอบการพัฒนาชุมชน 6 ด้าน และการร่วมมือกันระหว่าง บริษัทฯ ชุมชน และภาครัฐ บริษัทฯ ได้พัฒนามาตรฐานการดำเนินงานเพื่อจัดการข้อมูลผลกระทบทางสังคม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังประเมินผลกระทบทางสังคมของโครงการพัฒนาชุมชนเพื่อสะท้อนประสิทธิผลของโครงการและนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน



ภาพรวมการดำเนินงานในรอบปี

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียต่อโครงการพัฒนาชุมชน จากผลสำรวจทั้งหมด 31 ชุมชนพบว่ามีความพึงพอใจอยู่ในระดับ "ดีมาก" สำหรับชุมชนอื่น ๆ จะดำเนินการตามแผนงานในปีต่อไป



รายงานความยั่งยืน 2566

บริษัท อัคริพการ จำกัด (มหาชน)

โครงการเพื่อชุมชน และสังคม CSR

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมรับแลกขยะอันตราย ณ ชุมชนคลองคอตตอ ผืนน้ำเค็ม เพื่อลดการเกิดขยะอันตรายในชุมชน และให้ความรู้แก่ชุมชนเรื่องการคัดแยกขยะที่ถูกต้อง



บริษัทฯ ได้รับเชิญจากเทศบาลเมืองแพรกษาใหม่ให้เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้การบริหารจัดการขยะในชุมชน และให้มีทักษะความรู้ความเข้าใจ เรื่อง "ประเภทของขยะอันตราย และการจัดการขยะอันตรายอย่างถูกวิธี" ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วยกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เทศบาลเมืองแพรกษาใหม่ และผู้แทนจากภาคประชาชน จำนวน 200 คน วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมกองการศึกษา



กิจกรรมแจกของขวัญวันเดินให้กับชุมชน และหน่วยงานที่ท่าประโยชน์ให้กับชุมชน และสังคม



โครงการปลูกป่าชายเลน วันที่ 15 พฤษภาคม 2566



บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมรับแลกขยะอันตราย ณ ชุมชนคลองคอตตอ ผืนน้ำเค็ม เพื่อลดการเกิดขยะอันตรายในชุมชน และให้ความรู้แก่ชุมชนเรื่องการคัดแยกขยะที่ถูกต้อง

บริจาคโลหิต



รับกำจัดขยะจากเทศบาลแพรกษา วันที่ 30 พฤษภาคม 2566



AKKHIE PRAKARN SUSTAINABILITY REPORT

2023: GRI CONTENT INDEX

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน 2566: GRI Content Index

GRI Standard	Disclosure	Page number
GRI 1 : Foundation 2021		
GRI 2 : General Disclosures 2021		
The Organization and its reporting practices		
2-1	Organizational details	3
2-2	Entities included in the organization's sustainability reporting	One Report
2-3	Reporting Period, frequency and contact point	1
2-4	Restatement of information	-
2-5	External assurance	-
Activities and Workers		
2-6	Activities, value chain and other business relationships	6-9
2-7	Employees	50
2-8	Workers who are not employees	50
Governance		
2-9	Governance structure and composition	One Report
2-10	Nomination and selection of the highest governance body	One Report
2-11	Chair of the highest governance body	One Report
2-12	Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	18
2-13	Delegation of responsibility for managing impacts	18
2-14	Role of the highest governance body in sustainability reporting	18
2-15	Conflicts of interest	One Report
2-16	Communication of critical concerns	10-11
2-17	Collective knowledge of the highest governance body	20
2-18	Evaluation of the performance of the highest governance body	18-19
2-19	Remuneration policies	One Report
2-20	Process to determine remuneration	One Report
2-21	Annual total compensation ratio	One Report
Strategy, policies and practices		
2-22	Statement on sustainable development strategy	4
2-23	Policy commitment	One Report
2-24	Embedding policy commitments	One Report

GRI Standard	Disclosure	Page number
2-25	Processes to remediate negative	23
2-26	Mechanisms for seeking advice and raising concerns	23
2-27	Compliance with laws and regulations	-
2-28	Membership associations	-
Stakeholder engagement		
2-29	Approach to stakeholder engagement	7-9
2-30	Collective bargaining agreements	-
GRI 3: Material Topics 2021		
3-1	Process to determine material topics	10
3-2	List of material topics	11
3-3	Management of material topics	-
GRI 11: Oil and Gas		
11.1 GHG emissions		
3-3	Management of material topics	42
GRI 302: Energy 2016		
302-1	Energy consumption within the organization	33-34
302-2	Energy consumption outside of the organization	-
302-3	Energy intensity	33-34
GRI 305: Emission 2016		
305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	42
305-2	Energy indirect (scope 2) GHG emissions	42
305-3	Other indirect (Scope 3) GHG emissions	42
305-4	GHG emissions intensity	42
11.2 Climate adaption, resilience, and transition		
3-3	Management of material topics	41-42
GRI 201: Economic Performance 2016		
201-2	Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	41-42
GRI 305: Emissions 2016		
305-5	Reduction of GHG emissions	41-42
11.3 Air emissions		
3-3	Management of material topics	35-37
GRI 305: Emissions 2016		
305-7	Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions	37-42

GRI Standard	Disclosure	Page number
GRI 416: Customer Health and Safety 2016		
416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	-
11.4 Biodiversity		
3-3	Management of material topics	47
GRI 304: Biodiversity 2016		
304-1	Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	47
304-2	Significant impacts of activities, products, and services on biodiversity	47
304-3	Habitats protected or restored	47
11.5 Waste		
3-3	Management of material topics	43-44
GRI 306: Waste 2020		
306-1	Waste generation and significant waste-related impacts	43-44
306-2	Management of significant waste impacts	43-44
306-3	Waste generated	43-44
306-4	Waste diverted from disposal	43-44
306-5	Waste directed to disposal	43-44
11.6 Water and effluents		
3-3	Management of material topics	42
GRI 303: Water and Effluents 2018		
303-1	Interactions with water as a shared resource	42
303-2	Management of water discharge-related impacts	42
303-3	Water withdrawal	42
303-4	Water discharge	42
303-5	Water consumption	42
11.7 Closure and rehabilitation		
3-3	Management of material topics	-
GRI 402: Labor/Management Relations 2016		
402-1	Minimum notice periods regarding operational changes	50
GRI 404: Training and Education 2016		
404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	55

GRI Standard	Disclosure	Page number
11.8 Asset integrity and critical incident management		
3-3	Management of material topics	-
GRI 306: Effluents and Waste 2016		
306-3	Significant spills	-
11.9 Occupational health and safety		
3-3	Management of material topics	60-62
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018		
403-1	Occupational health and safety management system	61-62
403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	61-62
403-3	Occupational health services	61-62
403-4	Workers Participation, consultation and communication on occupational health and safety	61-62
403-5	Worker training on occupational health and safety	61-62
403-6	Promotion of worker health	61-62
403-7	Prevention and Migration of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	61-62
403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	61-62
403-9	Work-related injuries	61-62
403-10	Work-related ill health	61-62
11.10 Employment practices		
3-3	Management of material topics	54
GRI 401: Employment 2016		
401-1	New employee hires and employee turnover	54
401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	50-52
401-3	Parental leave	53
GRI 402: Labor/Management Relations 2016		
402-1	Minimum notice periods regarding operational changers	54
GRI 404: Training and Education 2016		
404-1	Average hours of training per year per employee	55
404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	55
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016		
414-1	New suppliers that were screened using social criteria	25
414-2	Negative social impacts in the supply chain and	27

GRI Standard	Disclosure	Page number
	actions taken	
11.11 Non-discrimination and equal opportunity		
3-3	Management of material topics	49
GRI 202: Market Presence 2016		
201-2	Proportion of senior management hired from the local community	One Report
GRI 401: Employment 2016		
401-3	Parental leave	53
GRI 404: Training and Education 2016		
404-1	Average hours of training per year per employee	55
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016		
405-1	Diversity of governance bodies and employees	One Report
405-2	Ratio of basis salary and remuneration	One Report
GRI 406: Non-discrimination 2016		
406-1	Incidents of discrimination and corrective action's taken	One Report
11.12 Force labor and modern slavery		
3-3	Management of material topics	One Report
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016		
409-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	One Report
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016		
414-1	New suppliers that were screened using social criteria	25
11.13 Freedom of association and collective bargaining		
3-3	Management of material topics	21
GRI 407: Freedom of Association and collective Bargaining 2016		
407-1	Operations and suppliers in which the right to freedom association and collective bargaining may be at risk	One Report
11.14 Economic Impact		
3-3	Management of material topics	One Report
GRI 201: Economic Performance 2016		
201-1	Direct economic value generated and distributed	One Report
GRI 202: Market Presence 2016		
202-1	Proportion of senior management hired from the local community	One Report
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016		
203-1	Infrastructure investments and services supported	-
203-2	Significant indirect economic impacts	One Report

GRI Standard	Disclosure	Page number
GRI 204: Procurement Practices 2016		
204-1	Proportion of spending on local suppliers	-
11.15 Local communities		
3-3	Management of material topics	64-66
GRI 413: Local Communities 2016		
413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	64-66
413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	64-66
11.16 Land and resource rights		
3-3	Management of material topics	-
11.17 Right of indigenous peoples		
3-3	Management of material topics	64-66
GRI 411: Rights of Indigenous Peoples 2016		
411-1	Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	64-66
11.18 Conflict and security		
3-3	Management of material topics	63
GRI 410: Securities Practices 2016		
410-1	Securities personnel trained in human rights policies or procedures	-
11.19 Anti-competitive behavior		
3-3	Management of material topics	22-24, One Report
GRI 206: Anti-competitive Behavior 2016		
206-1	Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	22-24, One Report
11.20 Anti-corruption		
3-3	Management of material topics	22-24, One Report
GRI 205: Anti-corruption 2016		
205-1	Operations assessed for risks related to corruption	22-24, One Report
205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	22-24, One Report
205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	22-24, One Report



-
-
-
-
-
-